

## Einführung in die "Möglichkeiten der Literaturbeschaffung":

Thematische Schwerpunkte:

[Elektronische Zeitschriftenbibliothek \(EZB\)](#)  
[Konventionelle und elektronische Fernleihe](#)  
[Dokumentlieferdienst SUBITO](#)

Termin & Dauer: nach Vereinbarung

### Sonderstandorte

Generell empfiehlt es sich, im Katalog auf evtl. Standortangaben zu achten. Denn die für die BB verzeichnete Literatur kann sich sowohl in der BB selbst als auch in den einzelnen Arbeitsgruppen des Fachbereichs oder im Botanischen Garten befinden.

Sollte sich der von Ihnen gewünschte Titel im Handapparat einer Arbeitsgruppe befinden, wenden Sie sich bitte an die Mitarbeiter/innen der BB. Wir werden uns umgehend bemühen, Ihnen eine Benutzung in den Räumen der BB zu ermöglichen. Bei Büchern, die für das Fachgebiet Naturschutz / AG Plachter nachgewiesen sind, kontaktieren Sie bitte Frau Essen ☎ 06421/28-25707.

Sollte sich der Titel im Botanischen Garten befinden, wenden Sie sich bitte direkt an die Sekretärin, Frau Stingel (☎ 06421/28-21507, ✉ [bot.gart@staff.uni-marburg.de](mailto:bot.gart@staff.uni-marburg.de)).

### Ansprechpartner/innen

#### Leitung:

Dipl. Biol. Dipl. Bibl. Margit L. Hartung  
✉ [hartung@ub.uni-marburg.de](mailto:hartung@ub.uni-marburg.de)  
☎ 06421/28-25175 (BB)  
06421/28-25119 (ZB)

#### Bibliothekarische Betreuung:

Dipl.-Bibl. Birgit Hertstein, M.A.  
✉ [birgit.hertstein@ub.uni-marburg.de](mailto:birgit.hertstein@ub.uni-marburg.de)  
☎ 06421/28-25165 (BB)

#### Aufsicht:

Andrea König  
✉ [koenig@ub.uni-marburg.de](mailto:koenig@ub.uni-marburg.de)  
☎ 06421-28-25165

#### Bibliotheksbeauftragte des Fachbereichs:

Prof. Dr. Uwe Homberg (Zoologie)  
✉ [homberg@staff.uni-marburg.de](mailto:homberg@staff.uni-marburg.de)  
☎ 06421-28-23402

Dr. Peter Müller (Botanik)  
✉ [muellerp@staff.uni-marburg.de](mailto:muellerp@staff.uni-marburg.de)  
☎ 06421-28-22072

© BB Stand: Oktober 2010



Bibliotheks- und Informationssystem

## Bibliothek Biologie

Karl-von-Frisch-Str. 8  
35043 Marburg

Tel. 06421/28-25165  
Fax. 06421/28-26942

E-Mail-Adresse: [bb@ub.uni-marburg.de](mailto:bb@ub.uni-marburg.de)



Homepage:

[http://www.uni-marburg.de/bis/ueber\\_uns/dezbib/bibnat/bibbb](http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_uns/dezbib/bibnat/bibbb)

#### **Öffnungszeiten:**

**Mo-Fr 9:00 – 19:00 Uhr (im Semester)**  
Mo-Do 9:00 – 16:30 Uhr, Fr 9:00 – 15:30 Uhr  
(in der vorlesungsfreien Zeit)

## Allgemeine Informationen

Die Bibliothek Biologie (BB) wird seit 1993 als Teilbibliothek der Universitätsbibliothek (UB) vom Fachbereich Biologie und der UB gemeinsam betrieben. Geschäftsgrundlage ist die [Vereinbarung über die Bibliothek Biologie](#) vom 16. Juni 1993.

Der Bestand der BB umfasst ca. 48.200 Bände, 628 Karten, 2.000 Mikrofiches, 40.000 Sonderdrucke, 18 CD-ROMs und 117 laufende Zeitschriftenabonnements.

Grundsätzlich ist eine Präsenznutzung erwünscht. Sonderregelungen, wie Wochenend- oder Übernachtsausleihe bzw. Ausleihe an den Arbeitsplatz am FB sind aber in vielen Fällen möglich.

## Aufstellung der Bücher und Zeitschriften

Die Zeitschriften der BB sind nach dem Alphabet ihrer Titel aufgestellt. Eine Liste der vorhandenen Zeitschriften liegt im Infopool aus.

Die Buchbestände sind systematisch aufgestellt. Die Aufstellungssystematik wird sowohl von der Bibliothek des Max-Planck-Instituts für Terrestrische Mikrobiologie (<http://www.mpi-marburg.mpg.de/institute/library.html>) als auch der Bibliothek des Botanischen Garten verwendet.

## Kataloge

Der gesamte Zeitschriften- und Buchbestand der BB ist mit geringfügigen Ausnahmen über den Online-Gesamtkatalog (OPAC) der Philipps-Universität Marburg (<http://www.uni-marburg.de/bis/kataloge>) recherchierbar. Dieser kann von jedem PC mit Internetanschluss aus erreicht werden.

## Neuerwerbungsregal

Im Neuerwerbungsregal („am Ende der Zeitschriftenauslage“) können die Neuzugänge des aktuellen bzw. vergangenen Monats eingesehen werden.

## Ausleihe

Obwohl es sich bei dem Bestand der BB grundsätzlich um Präsenzbestand handelt, ist in vielen Fällen eine Wochenend- oder auch eine Übernachtsausleihe möglich. Genaueres, z.B. zur Ausleihe an den Arbeitsplatz im FB, erklärt Ihnen gern das Bibliotheksteam.

## Kopiermöglichkeiten



Zoologie-Eingang.

Im Kopierraum der BB befindet sich ein Kopierer, außerdem stehen zwei weitere Kopierer direkt vor dem Zoologie-Eingang der BB. Ein Aufladegerät für die U-CARD finden Sie bei den Kopierern vor dem

## PCs und Druckmöglichkeiten



In der BB stehen Ihnen an den Fensterarbeitsplätzen zur Zeit siebenzehn Arbeitsplätze mit **HRZ-Login** (vier für Laptops und dreizehn mit stationären PCs) zur Verfügung. Zusätzlich gibt es einen WLAN-Zugang mit HRZ-Login. Mit der U-CARD können Sie Ihre Dateien sowohl am Kopier- und Druckgerät in der BB als auch an allen anderen derartigen Geräten der Universität in Schwarz-Weiß ausdrucken. Die nächstgelegene Möglichkeit zum Farbausdruck befindet sich im PC-Pool I des FB 17 (Raum 1042; Abrechnung ebenfalls über U-CARD).

Zwei der PCs finden sich in jeweils separaten Arbeitskabinen, wobei in einer der Kabinen (Raum 1071) außerdem ein Scanner für Dokumente im Format bis DIN A 3 zur Verfügung steht.

Bei einem der PCs im Info-Pool ist zur Literaturrecherche eine anonyme Anmeldung (für Benutzer ohne HRZ-Account) möglich.

Technische Voraussetzungen und Nutzungsbedingungen für Laptops können Sie in der aktuellsten Fassung auf den Informationsseiten des HRZ nachlesen:

<http://www.uni-marburg.de/hrz/internet/lanzug>  
<http://www.uni-marburg.de/hrz/internet/wlan>

## Informationsveranstaltungen

### Inforderung durch die Bibliothek Biologie:

Dieser 30-45 minütige Einblick in die Bibliothekswelt steht unter dem Motto:

WAS steht WO in der Bibliothek Biologie?  
WO gibt es das Buch, das ich suche?

Termin & Dauer: nach Vereinbarung

### Einführung in die fachspezifische Literaturrecherche:

Thematischer Schwerpunkt:

[Biological Abstracts](#)  
[Science Citation Index \(Web of Science\)](#)

Bei Bedarf können auch Einführungen in [Medline](#) und weitere Datenbanken gegeben werden.

Termin & Dauer: nach Vereinbarung.