

Wichtige Internetadressen

Bibliothek Wirtschaftswissenschaften

http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_ uns/dezbib/bibwiso/bibbw

Universitätsbibliothek Marburg

http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_ uns/ub

Online-Katalog des Marburger Bibliothekssystems

<http://www.uni-marburg.de/bis/kataloge>

Digitale Bibliothek

http://www.uni-marburg.de/bis/digitale_bibliothek

Fachinformationsseite Wirtschaftswissenschaften

<http://www.uni-marburg.de/bis/fachinfo/infwiso/infoek>

Neuerwerbungsliste

http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_ uns/dezbib/bibwiso/bibbw/bwneuerwerb

Schulungen und Führungen


<http://www.uni-marburg.de/bis/service/infokom/index.html>

Ansprechpartner/innen

Leitung:

Dr. Andrea Wolff


 wolff_a@ub.uni-marburg.de

 06421-28-25198 (UB)
06421-28-23195 (FB 02)

Bibliothekarische Betreuung:


Renate Dietrich (Organisation + Medienbearbeitung)

 dietrich@ub.uni-marburg.de

 06421-28-23194


Agnes Pflüger (Medienbearbeitung)

 pfluegea@ub.uni-marburg.de

 06421-28-23201

Tina Heusterberg (Medienbearbeitung)

 tina.heusterberg@ub.uni-marburg.de

 06421-28-23192


Aufsicht:

Gerlinde Braun

Klaus Melcher

Christa Müller-Enge

Hartmut Reuter

 06421-28-23729

Bibliothek Wirtschaftswissenschaften



Universitätsstraße 25
35037 Marburg

Tel. 06421/28-23729

Fax. 06421/28-23135

E-Mail-Adresse: bw@ub.uni-marburg.de



Homepage:

http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_ uns/dezbib/bibwiso/bibbw

Öffnungszeiten im Semester:

Mo-Fr.: 09.00 – 18.00

Sa: 10.00 – 13.00

In der vorlesungsfreien Zeit ist die Bibliothek samstags geschlossen.

Allgemeines

Die Bibliothek Wirtschaftswissenschaften wird als Teilbibliothek der Universitätsbibliothek (UB) vom Fachbereich und der UB gemeinsam betrieben. Es gelten die gleichen Ausleihbedingungen wie in der UB.

Systematik

Bücher und Zeitschriften sind gemäß ihrer inhaltlichen Thematik (nach der sog. Regensburger Systematik) aufgestellt. Eine Besonderheit bildet die Lehrbuchsammlung mit der Signatur OEK, die als einzige nicht in der UB sondern im Fachbereich aufgestellt ist.

Kataloge

Der Online-Katalog des Marburger Bibliothekssystems (**OPAC**) gibt Auskunft darüber, ob ein Buch oder eine Zeitschrift (gedruckt und elektronisch) vorhanden ist.

Im Internet wird der OPAC unter folgender Adresse aufgerufen: <http://www.uni-marburg.de/bis/kataloge>

Titel, die nicht im OPAC gefunden werden, müssen z.Zt. noch im Restbestand des Alphabetischen Kataloges nachgesehen werden, da nur hier die Signatur ermittelt werden kann.

Der Systematische Katalog, der die Aufstellung der Bücher im Regal widerspiegelt, ist vollständig erhalten.

Ausleihe

Ausleihbar ist der Bestand der Lehrbuchsammlung (vier Wochen), der Freihandbestand und der Magazinbestand (zwei Wochen). Zeitschriften sind nicht ausleihbar.

Sofern keine Vormerkung für einen anderen Benutzer vorliegt, und das Ende der Leihfrist noch nicht erreicht ist, kann man alle ausgeliehenen Bücher 2x selbst im OPAC (über das eigene Nutzerkonto) verlängern.

Entlehene Lehrbücher kann man in MARLA selbst vormerken, Bücher aus dem Freihand- oder Magazinbestand sind nur an der Ausleihtheke vormerkbar.

Kopiermöglichkeiten

In der Bibliothek sind mehrere Kopiergeräte aufgestellt, die mit Kopierkarten funktionieren. Die Karten können in verschiedenen Uni-Einrichtungen gekauft und aufgeladen werden, die von hier aus nächstgelegene ist das Juristische Seminar (Savigny-Haus).

PCs und Druckmöglichkeiten

In der Bibliothek und im angrenzenden PC-Pool stehen insgesamt 24 internetfähige PC-Arbeitsplätze (hierfür ist ein HRZ-Account nötig), 1 Drucker und 1 Scanner zur Verfügung. Die Bibliothek verfügt über internetfähige Laptop-Arbeitsplätze.

Datenbanken und e-Medien

Das Online-Angebot der Bibliothek kann von jedem PC-Arbeitsplatz der Philipps-Universität aus genutzt werden.

Informationsveranstaltungen

Führungen durch die Bibliothek sowie Einführungen in die Fachdatenbanken (z.B. WISO) werden nach Bedarf angeboten, ebenso Einführungen in die Recherchemöglichkeiten von OPAC und Elektronischer Zeitschriftenbibliothek.

Sonderstandorte = Aufstellung

Besonders zu beachten sind die im OPAC unter Aufstellung genannten Sonderstandorte wie M (für Magazin) oder eine Zahl (z.B. 40, 60, 68). Diese Zahlen stehen für den jeweiligen Lehrstuhl, an dem das Buch sich befindet. Es kann dort ebenfalls ausgeliehen werden. Eine Liste der Standorte finden Sie unter: http://www.uni-marburg.de/bis/ueber_uns/dezbib/bibwiso/bibbw/bwauflist

Neuerwerbungen

Im Aufsichtsbereich der Bibliothek werden die neu angeschafften Bücher im Neuerwerbsregal für ca. 2 – 3 Wochen ausgestellt. Die aktuellen Neuerwerbungslisten sind auf der Homepage der Bibliothek (siehe „Wichtige Internetadressen“) zu finden.