

Philipps



Universität
Marburg

Am **Fachbereich Rechtswissenschaften**, Institut für Öffentliches Recht, Professur für Völkerrecht und Europarecht mit öffentlichem Recht, Prof. Dr. Sven Simon, ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** die unbefristete **Teilzeitstelle (50 % der regelmäßigen Arbeitszeit)** einer/eines

Fremdsprachensekretärin / Fremdsprachensekretärs bzw. Verwaltungsangestellten (m/w/d)

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen bis **Entgeltgruppe 7** des Tarifvertrages des Landes Hessen.

Zu den Aufgaben gehören die selbstständige Organisation und Abwicklung der Sekretariatsaufgaben, inkl. der Organisation von Lehrveranstaltungen und Prüfungen sowie die sprachliche Korrektur von Manuskripten. Das Aufgabengebiet umfasst weiterhin die Planung von Reisen und deren Abrechnung, Kontenführung, Durchführung von Bestellungen über SAP sowie die Korrespondenz im In- und Ausland. Die Universität erwartet von ihren Beschäftigten die Bereitschaft und Fähigkeit, sich ggf. in andere Aufgabenfelder einzuarbeiten und sie zu übernehmen.

Vorausgesetzt werden eine einschlägige Berufsausbildung und/oder entsprechende Qualifikation als Fremdsprachensekretär/Fremdsprachensekretärin oder in einem Verwaltungsberuf. Einschlägige Berufserfahrungen sind von Vorteil. Erforderlich sind ausgezeichnete Orthografie- und Grammatikkenntnisse in deutscher und englischer Sprache (als Fremdsprachensekretär/in mit entsprechendem Nachweis), ein sicherer Umgang mit EDV-Büroanwendungen (v. a. MS Office, SAP SRM), sowie die Bereitschaft zur Teilnahme an betrieblicher Weiterbildung. Team-, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit, Belastbarkeit bei hohem Arbeitsaufkommen sowie ein strukturierter und selbstständiger Arbeitsstil sind gewünscht.

Für Fragen steht Ihnen Prof. Dr. Sven Simon unter sven.simon@uni-marburg.de gerne zur Verfügung.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Personen mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Besetzung des Arbeitsplatzes in Teilzeit (§ 9 Abs. 2 Satz 1 HGLG) sowie eine Reduzierung der Arbeitszeit sind grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum **07.08.2020** unter Angabe der Kennziffer **fb01-0017-fremd-2020** an den Fachbereich Rechtswissenschaften, Institut für Öffentliches Recht, Professur für Völkerrecht und Europarecht mit öffentlichem Recht, Prof. Dr. Sven Simon, Universitätsstraße 6, 35032 Marburg oder in einer PDF-Datei an sven.simon@uni-marburg.de.