



Landgrafenhaus, Universitätsstr. 7, Raum +30200, 35032 Marburg
Tel.: +49 6421 28 23189 | Fax: +49 6421 28 23219
E-Mail: Rechtsinformatik@jura.uni-marburg.de

Antrag auf Windowsbenutzerkonto in AD

Benutzerzugang im Fachbereich Rechtswissenschaften für Professoren und Mitarbeiter zur Anmeldung an HRZ-installierten Rechnern (vormals „JURA-Account“)

- Bitte nur am PC ausfüllen und unterschrieben per Fax, Mail (Scan) oder Hauspost einreichen. -

Art:

- Erstantrag Verlängerungsantrag Änderungsantrag

Benutzergruppe:

- Hochschullehrer wiss. Mitarbeiter / wiss. Hilfskraft
 stud. Hilfskraft nichtwiss. Mitarbeiter / Sekretärin / Sonstige

Zeitraum:

befristet bis zum (max. bis Vertragsende)

Person:

- Herr Frau

Nachname: Vorname: Titel:

Benutzername beim HRZ: @staff oder @students

(Ohne korrekte Angabe Ihres HRZ-Accounts ist keine Bearbeitung möglich – es erfolgt keine Rückfrage!)

Lehrstuhl / Arbeitsgruppe:

Ich möchte: Zugriff oder keinen Zugriff auf Standard-Gruppenordner (K:) des Lehrstuhls
 Zugriff auf andere(n) oder zusätzliche(n) Gruppenordner, und zwar:

Marburg, den

(Unterschrift Antragssteller)

Für studentische Hilfskräfte und andere Personen, deren Angehörigkeit zum Fachbereich sich nicht aus dem Online- oder Personalverzeichnis ergibt, ist diese durch den Professor oder einen wissenschaftlichen Mitarbeiter zu bestätigen:

(Name & Unterschrift Prof. / Wiss. Mit.)

Wird vom Windowsadministrator ausgefüllt:	Bearbeitet am:	E-Mail: <input type="checkbox"/> LDAP: <input type="checkbox"/>	Unterschrift:
---	----------------	--	---------------