



Eintrittstermin:
Oktober 2026



Bewerbungsfrist:
30. September 2026



Entgeltgruppe:
SHK-Vergütung



Befristung:
6 Monate



Umfang:
30 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

Im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften, Professur für Betriebswirtschaftslehre, insbesondere Rechnungslegung (Prof. Dr. Sascha H. Mölls), sind zum nächstmöglichen Zeitpunkt mehrere befristete projektbezogene Stellen (30 Std./Monat) für

Studentische Hilfskräfte (Tutoren/-innen im Fach „Buchführung und Abschluss“)

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- Regelmäßige Durchführung von Tutorien im B.Sc.-Modul „Buchführung und Abschluss“ (Prof. Dr. Matthias Gehrke) auf der Basis einer standardisierten Aufgabensammlung, deren Lösungen den Kursteilnehmer/-innen zu präsentieren und zu erklären sind.
- Für die Vorbereitung der Übungsstunden sind Einarbeitungen in der Gruppe der Tutor/-innen ebenso vorgesehen wie ausreichende individuelle Vorbereitungszeiten.
- Sollte eine Durchführung in Präsenz angesichts von Raumknappheiten in den geplanten Veranstaltungsslots nicht möglich sein, wären die Tutorien unter Verwendung des Konferenztools „BigBlueButton“ (oder ähnlicher Lösungen) webbasiert anzubieten.

Ihr Profil:

- Überdurchschnittliche Studienleistungen in einschlägigen Studienfächern, insbesondere im Modul „Buchführung & Abschluss“, wobei eine Vertiefung des Studienschwerpunkts „Accounting & Finance“ wünschenswert ist, jedoch keine zwingende Voraussetzung darstellt.
- Ausgeprägte organisatorische und didaktische Fähigkeiten sowie die Bereitschaft zur Übernahme der Leitung von Unterrichtsstunden in überschaubaren Gruppen mit ca. 50-60 Teilnehmer/innen.
- Hohes Maß an Eigeninitiative, Kommunikations- und Organisationsfähigkeit sowie Teamfähigkeit und soziale Kompetenz.

Kontakt für weitere Informationen:

Prof. Dr. Sascha H. Mölls



+49 6421-282 4005



rlsek@wiwi.uni-marburg.de

Die in der Ausschreibung angegebene Vertragsdauer sowie der Beschäftigungsumfang weichen aufgrund des Projektcharakters der Aufgabeninhalte von den üblichen Mindestlaufzeiten des SHK-Leitfadens der Philipps-Universität ab. Sollte Interesse an einer Mitarbeit bestehen, zugleich jedoch nur eine Tätigkeit auf Basis der Mindestvertragsdauer sowie des Mindestbeschäftigungsumfangs in Frage kommen, gehen Sie darauf bitte in Ihrer Bewerbung ein. In diesem Fall würden wir uns situationsabhängig um passende Projektzuschnitte bemühen.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte als PDF-Datei an die Professur für Rechnungslegung (Prof. Dr. Sascha H. Mölls) im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der Philipps-Universität Marburg, Barfußertor 2, 35032 Marburg, unter Verwendung des E-Mail-Accounts rlsek@wiwi.uni-marburg.de.



Gütesiegel
Familienfreundliche
Hochschule
Land Hessen



DCND
Dual Career Network Deutschland