



Ausschreibungs-ID:
fb02-0013-shk-2025



Eintrittstermin:
nächstmöglich



Bewerbungsfrist:
laufend



Entgeltgruppe:
SHK-Vergütung



Befristung:
12 Monate



Umfang:
40 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

Im Fachbereich Wirtschaftswissenschaften der Philipps-Universität Marburg, Arbeitsgruppe Nachhaltigkeitsmanagement, werden immer wieder – auch kurzfristig –

Studentische Hilfskräfte

für verschiedene Tätigkeiten mit unterschiedlichem Umfang gesucht.

Mögliche Aufgaben:

- Studiennahe Dienstleistungen wie Literaturrecherchen, ILIAS- und Homepage-Administration
- Unterstützung von quantitativen Forschungsprojekten zum strategischen Nachhaltigkeitsmanagement in Unternehmen
- Unterstützung bei der Vor- und Nachbereitung von deutsch- und englischsprachigen Lehrveranstaltungen
- Weitere administrative Aufgaben, bspw. im Rahmen der Koordination des Studiengangs „Nachhaltigkeit in Wirtschaft und Raum“

Was wir bieten:

- Enge Mitarbeit mit den Mitgliedern der Arbeitsgruppe in einem kollegialen Team
- Einen voll ausgestatteten Arbeitsplatz an der Professur mit Möglichkeit zum Homeoffice
- Flexible Arbeitszeiten, die sich mit Ihrem Studienalltag verbinden lassen

Ihr Profil:

Sie interessieren sich für die Arbeit im Bereich Nachhaltigkeitsmanagement und haben idealerweise bereits eine Lehrveranstaltung bei uns besucht. Da viele unserer Veranstaltungen auf Englisch stattfinden, sind gute Englischkenntnisse erforderlich. Darüber hinaus zeichnen Sie sich durch hohe Eigenmotivation, eine selbstständige Arbeitsweise und Sorgfalt aus. Interesse an der Datenanalyse, sowie die Bereitschaft zur Einarbeitung in STATA sind von Vorteil. Weisen Sie in Ihrer Bewerbung bitte auf besondere Fähigkeiten und Kenntnisse hin, damit eine umfassende Beurteilung Ihrer Eignung möglich ist.

Kontakt für weitere Informationen

Carolin Betz



+49 6421 28-23199



nachhaltigkeitsmanagement@wiwi.uni-marburg.de

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Transcript of Records) senden Sie bitte unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID in einer PDF-Datei an nachhaltigkeitsmanagement@wiwi.uni-marburg.de. Ihre Ansprechpartnerin ist Carolin Betz.



Gütesiegel
Familienfreundliche
Hochschule
Land Hessen



VIELFALT[®]
GESTALTEN
DIVERSITY-AUDIT
DES STIFTERVERBANDES



DCND
Dual Career Network Deutschland