**Protokoll der 76. Sitzung des Direktoriums des Instituts für Neuere deutsche Literatur am 3.11.2021**

Anwesend (Mitglieder): Herr Mergenthaler (bis 15.55 Uhr), Frau Plettenberg, Frau Reiff, Frau Schmaus, Frau Siebenpfeiffer, Frau Schwarz, Frau Wohlleben, Herr Wolbring

Entschuldigt: Frau Weber

Gäste: Herr Aust, Herr Bauer, Herr Brehm, Frau König, Frau Möller, Herr Müller, Frau Risi.

Sitzungsleitung: Frau Siebenpfeiffer (geschäftsführende Direktorin, künftig: gD)

Protokoll: Herr Strobel

Beginn: 14.30 Uhr, Ende 16.40 Uhr

**TOP 1 Feststellung der endgültigen Tagesordnung**

Die ursprünglich verschickte Tagesordnung wird durch zwei TOPs ergänzt: TOP 5a Reakkreditierung MA LVM; TOP 5b Zusatzprofessuren

**TOP 2 Genehmigung des Protokolls der 75. Direktoriumssitzung vom 9.6.2021**

Das Protokoll wird genehmigt.

**TOP 3 Mitteilungen / Begrüßung neuer Mitarbeiter des Instituts**

Herr Aust und Herr Müller werden begrüßt.

**TOP 4 Finanzen des Instituts**

* Bei solider Finanzlage räumt die gD die Option einer Förderung von Exkursionen u.a. Unternehmungen durch das Institut ein. Diskutiert wird die Möglichkeit der Übernahme einer Ausfallbürgschaft bei Nichtbewilligung beantragter Tagungsfördermittel.
* Herr Mergenthaler beantragt die Übernahme von Gastvortragskosten in Höhe von 400 € durch das Institut. Abstimmung: 8:0:0, einstimmig angenommen.

**TOP 5 Lehrplanung und Lehraufträge im SoSe 2022**

* Der Lehrauftrag für Frau Silber wird auf das WS 2022/23 verschoben.
* Die gD richtet wegen einer geplanten Info-Veranstaltung zu Modul B des MA DL-TKM sowie zum weiteren Prozedere eine Anfrage an den Studiengangsverantwortlichen.
* Nach zeitnaher Finalisierung werden Lehrprogramm und Lehraufträge im Umlaufverfahren zur Abstimmung gestellt.

**TOP 5aReakkreditierung des MA LVM**

Frau Wohlleben stellt den Zeitplan vor und erbittet Ratschläge für den Prozess. Eine Entscheidung pro oder contra Beteiligung an einer Cluster-Akkreditierung steht an.

**TOP 5b Zusatzprofessuren**

Da künftig QPL-Mittel wegfallen, setzt sich das Institut für eine Bewerbung Frau Königs ein. Abstimmung hierüber: 7:0:0. Die gD verfasst im Namen des Instituts ein befürwortendes Schreiben.

**TOP 6 Neueinschreibungen und Belegungsdurchschnitt im WS 21/22**

* Neueinschreibungen: Lehramt Deutsch 96; B.A. DSL 39; M.A. DL-TKM 4;

M.A. LVM 5

* LVM-Interessent\*innen erhalten teils sehr späte Rückmeldungen durch die Univerwaltung. Künftig werden die Studiengänge über die faktisch zugelassenen Bewerber\*innen informiert und können diese adressieren.
* Die gD regt mit Nachdruck die Anbindung von B.A.-Studierenden an das Institutsleben mit dem Ziel an, die Motivation für ein M.A.-Studium von Anfang an zu wecken. Frau König schlägt Werbemaßnahmen in Schulen vor, Herr Wolbring generell die verstärkte Bewerbung des Lehramtsstudiengangs.

**TOP 7a Festlegung Termine Wiederholungsprüfungen SoSe 2021**

Das Direktorium legt als Anmeldeintervall den 3. bis 17.12. fest. Abstimmung: 7:0:0. Anmeldungen zu Wiederholungsprüfungen nehmen ausschließlich die Studierenden vor.

**TOP 7b Festlegung Termine Prüfungen / Wiederholungsprüfungen WS 2021/22**

Die Anmeldefrist für die Wiederholungsklausuren im ES II liegt voraussichtlich zwischen 8.2.2022 und 22.2.2022, die reguläre Klausur findet in KW 6 statt, die Wiederholungsklausur voraussichtlich am 23.2.2022. Als Frist für die Anmeldung zu Wiederholungsprüfungen bei Hausarbeiten schlägt die gD dem Prüfungsamt 1.6.2022 bis 15.6.2022 vor.

**TOP 8 Verschiedenes**

* Frau Schmaus berichtet aus dem FBR: für Lehraufträge ist nun grundsätzlich ein Honorar von 35 € à Stunde vorzusehen (ausnahmsweise: 50 €), als Nebenkostenpauschale 300 €. – Zudem wird, soweit mit den Dienstaufgaben vereinbar, Beschäftigten bis zu 40% ‚mobile‘ Arbeitszeit eingeräumt. Eine Ausstattung mit Laptop genügt hierfür.
* Das Programm des Institutskolloquiums steht fest, Herr Müller ist erster Vortragender. Im Anschluss findet (am 15.12. ab 18.30 Uhr) eine Weihnachtsfeier des Instituts im „Rotkehlchen“ statt.
* Die gD skizziert Pläne für die Ausstattung der Institutsflure: Beschilderung; Schaukästen u.a. zur Präsentation von Buchpublikationen; Wandschmuck; Tische aus den Konferenzräumen, die dort durch neue Konferenztische ersetzt werden. Die Finanzierung ist bereits beschlossen.
* Frau Wohlleben und Frau Risi führen am 4.-6.5.2022 eine DFG-geförderte internationale Tagung zum Thema „Friedenspoetik“ durch.

gez. Siebenpfeiffer gez. Strobel