

Philipps



Universität
Marburg

Am Fachbereich Germanistik und Kunstwissenschaften, Forschungszentrum Deutscher Sprachatlas, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis zum 31. Januar 2023 mit der Möglichkeit einer anschließenden Verlängerung die Stelle (32 Std./Monat) einer

Studentischen Hilfskraft

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre, insbesondere die Mitarbeit im Recherche- und Dokumentationszentrum (einschließlich Archiv) des Forschungszentrums Deutscher Sprachatlas sowie in der Öffentlichkeitsarbeit.

Vorausgesetzt werden die Einschreibung an einer deutschen Hochschule, eine sehr gute Beherrschung der deutschen Sprache, ein sorgfältiger Umgang mit historischen Archivbeständen und eine gute Beherrschung der Office-Anwendungen. Die Aufgaben erfordern Zuverlässigkeit, eine sehr ordentliche Arbeitsweise und Teamfähigkeit.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Bewerberinnen/Bewerber mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Transcript of Records und ggf. Zeugnisse; bei Einreichung in elektronischer Form nur in einer zusammenhängenden PDF-Datei) sind bis zum 10.12.2021 an Dr. Brigitte Ganswindt, Forschungszentrum Deutscher Sprachatlas, Pilgrimstein 16, 35032 Marburg, ganswindt@staff.uni-marburg.de zu senden.