



Eintrittstermin:
möglichst



Bewerbungsfrist:
07.05.2023



Entgeltgruppe:
SHK-Vergütung



Befristung:
ein Jahr



Umfang:
35 - 50
Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

In der Universitätsverwaltung, Dezernat III, Zentrale Allgemeine Studienberatung, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31.03.2024 mit Möglichkeit der Verlängerung eine Stelle (35–50 Std./Monat) als

Studentische Hilfskraft

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre, insbesondere das Erteilen von Auskünften rund um Studium und Bewerbung an Studieninteressierte und Studierende in Studifon und Studipoint
- Aufgaben der Studieninformation und -beratung für Studieninteressierte und Studierende, insbesondere auch im Bereich von Peer-to-Peer Angeboten der ZAS sowie im Rahmen von Veranstaltungen

Die Arbeit findet vor Ort in wöchentlich zwei bis vier Arbeitseinsätzen (nach individueller Semesterplanung) statt. Kontinuierliche Beschäftigung erfolgt auch in der vorlesungsfreien Zeit.

Ihr Profil:

- Einschreibung an einer deutschen Hochschule
- sehr gute kommunikative Fähigkeiten (in deutscher und englischer Sprache)
- service-orientierte Arbeitshaltung
- Fähigkeit, auch in schwierigen Situationen den Überblick zu bewahren und komplexe Sachverhalte geduldig, freundlich und klar strukturiert erklären zu können
- ausgeprägte Fortbildungsbereitschaft, Teamfähigkeit, zeitliche Flexibilität und Zuverlässigkeit
- Erfahrungen im Bereich Service, Beratung oder aus der universitären Selbstverwaltung sind von Vorteil

Kontakt für weitere Informationen

Johanne Schäfer



+49 (0) 6421-28 29016



johanne.schaefer@verwaltung.uni-marburg.de

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 07.05.2023 unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID in einer PDF-Datei an johanne.schaefer@verwaltung.uni-marburg.de.



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET



Gütesiegel
Familienfreundliche
Hochschule
Land Hessen



DCND
Dual Career Network Deutschland