

Philipps



Universität
Marburg

Am **Fachbereich Fremdsprachliche Philologien**, Institut für Romanische Philologie, ist **zum nächstmöglichen Zeitpunkt** (1.8./15.8. oder 1.9.2019) zunächst befristet für die Dauer von einem Jahr die **Stelle (22 oder 26 Std./Monat)** einer

Studentischen Hilfskraft

zu besetzen.

Zu den Aufgaben gehören studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre - insbesondere unterstützende Tätigkeiten im Bereich der Koordination des Auslandsstudiums (**ERASMUS+**), die die Vorbereitung und Durchführung von Informationsveranstaltungen für *outgoings*, die Betreuung von *incomings* sowie die verschiedenen administrativen Abläufe (organisatorische Abwicklung von Studienverträgen, Verwaltung von Erfahrungsberichten, statistische Erhebungen, Pflege der Erasmus-Webseite u. ä.) betreffen. Bei entsprechender Eignung kann das Aufgabenprofil u.U. erweitert werden.

Als Voraussetzungen werden sehr gute Sprachkenntnisse in mindestens einer romanischen Sprache sowie Englisch erwartet, ebenso ein bereits absolvierter studienbezogener Auslandsaufenthalt (vorzugsweise im Rahmen des ERASMUS-Programms), gute Kenntnisse der gängigen EDV-Anwendungen (vor allem Word, Excel), die Bereitschaft, sich in neue Software (z. B. CMS, mobility online) einzuarbeiten sowie ein hohes Maß an Eigenständigkeit und Zuverlässigkeit.

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Dr. Rokitzki (erasfb10@staff.uni-marburg.de) zur Verfügung.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familiengerechten Hochschule. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Bewerberinnen/Bewerber mit Behinderungen im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens aus Kostengründen nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerbungsunterlagen (Anschreiben, Lebenslauf, Qualifikationen, Lichtbild, Kopie des Studienausweises) sind **bis zum 26. Juli 2019** zu senden an: **Dr. Christiane Rokitzki, Erasmus-Koordination, Institut für Romanische Philologie, Wilhelm-Röpke-Str. 6D, 35032 Marburg** **sowie zusätzlich** per E-Mail an erasfb10@staff.uni-marburg.de.