

Checkliste zur Einstellung (stud. Hilfskräfte)

Fachbereich Chemie

Bewerbungsunterlagen

- Bewerbungsschreiben
- Lebenslauf
- Ablichtung von Prüfungszeugnissen (wenn Bachelor-Abschluss; Zeugnis/Urkunde, sonst Transcript, bei LA; Bescheinigung Zwischenprüfung)

Zur Vertragsvorbereitung

- Anmeldebogen
[Anmeldebogen](#)
- Kurzpersonalbogen
[Kurzpersonalbogen](#)
- Selbstauskunft über elektronische Lohnsteuerabzugsmerkmale
[Selbstauskunft für das Elektronische Lohnsteuerabzugsmerkmale - Verfahren \(ElStAM\) bei Beschäftigungsbeginn](#)
- Fragebogen zur Sozialversicherung
[Fragebogen zur Sozialversicherung](#)
- Mitgliedsbescheinigung der Krankenkasse nach **(nur bei freiwillig oder Pflichtversicherten)**
- Angabe der Bankverbindung
Bitte eine Kopie der Bankkarte bzw. eines Kontoauszuges beifügen, worauf IBAN und BIC ersichtlich sind!
- Studienbescheinigung
- Sozialversicherungsausweis (Kopie)
- ggf. Heiratsurkunde (Kopie)
- ggf. Geburtsurkunde der Kinder (Kopie)
- ggf. Rentenbescheid (Kopie)
- Bei Ausländern – Aufenthalts-/Arbeitslaubnis/Freizügigkeitsbescheinigung

Bei Beendigung der Tätigkeit

- Stundennachweis
[Stundennachweis](#)