

Allgemeine Hinweise und Bedingungen für Exkursionen der MGG

- 1) **Aus personellen Gründen können die Exkursionen der MGG nicht mehr doppelt oder sogar mehrfach angeboten werden. Kreuzen Sie deshalb unbedingt die Wahloption an, soweit dies im Formular vorgesehen ist. Es genügt, wenn Sie in dem entsprechenden Kästchen die Ziffer 1, 2 oder 3 einfügen. Kürzere Exkursionen sind von dieser Regelung ausgenommen. Die Kriterien der Auswahl behält sich die MGG vor.**
- 2) **Anmeldungen** zu den Exkursionen werden frühestens zu dem auf dem Anmeldeformular angegebenen Zeitpunkt und **ausschließlich in der Geschäftsstelle** (nicht bei den Exkursionsleitern!) angenommen, **auf keinen Fall vorher**. Prüfen Sie bitte unbedingt vor Ihrer Anmeldung, ob Sie den **Termin auch wirklich wahrnehmen** können (genügend Urlaub, andere Verpflichtungen etc.)!
- 3) Bei Auslandsexkursionen ist eine **Belegung in Zweitbettzimmern** nicht generell möglich. In südeuropäischen Ländern bedeutet Doppelzimmer fast immer „Zimmer mit einem großem Bett“. Bei zwei getrennten Betten berechnen immer mehr Hotels einen Preisaufschlag, den wir dann ggfs. nachberechnen müssen. Für zwei Einzelreisende, die sich ein Zimmer teilen möchten, bemühen wir uns in jedem Falle um Zimmer mit 2 getrennten Betten.
- 4) **Einzelreisenden**, die sich für eine Belegung im Doppelzimmer angemeldet haben, kann dies nur dann zugesagt werden, wenn sich ein/e entsprechende/r Partner/in findet. Ansonsten erfolgt eine Unterbringung im Einzelzimmer unter Berechnung des EZ-Zuschlags. Dies gilt auch für den Fall, dass ein bereits vorgesehener Partner kurzfristig ausfallen sollte!
- 5) Die **Preiskalkulation** für die Exkursionen erfolgt, wenn nicht anders angegeben, auf der Basis von vollbesetzten Bussen (ca. 40 bis max. 45 Personen). Bei weniger Teilnehmern können sich die Kosten entsprechend erhöhen. Grundsätzlich erfolgt die Kalkulation nach dem Non-profit-Prinzip.
- 6) **Reduzieren Sie bitte Ihr Gepäck** immer auf das Mindeste. Da der Bus praktisch immer nahezu voll besetzt ist und zusätzlich noch Gemeinschaftsgepäck zu befördern ist, müssen wir hier dringend um Ihre Kooperation bitten.
- 7) Bei **Abmeldung von einer Exkursion** werden pro Exkursionstag **drei Euro** Bearbeitungsgebühr erhoben, unbeschadet der Tatsache, ob Ersatzteilnehmer zur Verfügung stehen. **Sollten sich im Falle eines Rücktritts keine Ersatzteilnehmer finden, so werden zusätzlich die anteiligen Buskosten und anfallende Stornierungskosten (Hotels, Fähren, Flüge etc.) in Rechnung gestellt.**
- 8) **Reiserücktrittsversicherung:** Entgegen der früher geübten Praxis schließen wir seitens der MGG keine RRV ab. Es gibt Möglichkeiten, die Sie individuell prüfen sollten. Z. B. sind in vielen Gold-Kreditkarten entsprechende Versicherungen inbegriffen (was Sie allerdings bei Ihrer Bank vorher klären sollten). Einige Versicherungsgesellschaften bzw. Organisationen (z. B. der ADAC) bieten pauschale RRVs für eine Laufzeit von einem Jahr an, unbeschadet der Zahl der Reisen, die in diesem Zeitraum unternommen werden. Sie können z. B. auch von Nichtmitgliedern des ADAC (zu einem geringen Mehrpreis) abgeschlossen werden.
- 9) **Grundsätzlich und ausschließlich sind Sonderwünsche** bzgl. Abfahrtszeiten, Zu- oder Aussteigen an einem anderen als dem angegebenen Ort u. ä. mit der Geschäftsleitung (Tel. 06421 282 4312) abzuklären. Auf keinen Fall können direkte Absprachen mit den Quartieren, dem Exkursionsleiter, dem Busunternehmen oder sonstigen Programm Beteiligten getroffen werden. **Das Mitbringen von Haustieren (Hunde, Katzen etc.), Mitnahme von Fahrrädern etc. ist prinzipiell nicht möglich!**
- 10) Bei Mehrtagesexkursionen wird im Bus das **Rotationsprinzip** praktiziert. Es gibt keine festgelegte Sitzordnung. **Sonderwünsche können nicht berücksichtigt** werden, da die Busse nahezu immer voll belegt sind.
- 11) Die MGG behält sich **Programmänderungen** vor, die aufgrund von Witterungsbedingungen sowie technischen oder organisatorischen Zwängen unvermeidbar sind.
- 12) Mit Ihren Unterschriften unter dem Anmeldeformular akzeptieren Sie diese Hinweise und ermächtigen die MGG gleichzeitig zum Einzug sämtlicher Zahlungen im Zusammenhang mit den von Ihnen gewünschten Exkursionen (**nur Bankeinzug möglich**). Ohne die Unterschriften **an allen gekennzeichneten Stellen** ist die Anmeldung ungültig.

Bitte beachten Sie auch die laufenden Informationen auf unserer Internetseite

<http://www.uni-marburg.de/fb19/einrichtung/mgg>