

Philipps



Universität
Marburg

Tutorielle Betreuung

der Seminare von Frau Prof. Dr. Susanne Lin-Klitzing

Ihre Tutorinnen

Janina Linz

Lehramt für Englisch, Philosophie,
Ethik



Sophia Mrowitzki

Lehramt für Deutsch, Biologie,
Politik und Wirtschaft



Kontakt und Sprechstunde

Büro: Pilgrimstein 2, 2. OG, Raum 02003a

E-Mail: tutoren-agslk@staff.uni-marburg.de

Sprechstunde nach Vereinbarung!

Homepage

Uni-Marburg → Fachbereich 21 → Institut für Schulpädagogik → Personal
→ Prof. Dr. Susanne Lin-Klitzing

21 Erziehungswissenschaften

Institut für Schulpädagogik

Bildung.

Philippus Universität Marburg

Direkt-Links

Startseite Studium Forschung Institut Aktuelles

Home » Universität » Erziehungswissenschaften » Institut für Schulpädagogik » Institut » Personal » Prof. Dr. Susanne Lin-Klitzing

Aktuelles

Curriculum vitae

Lehre und Forschung

Lehrveranstaltungen

Lehr-Lern-Kolloquium

Lern- und Forschungswerkstatt

Prüfungsmodalitäten

Publikationen

Sprechstundenanmeldung

Tutorielles Begleitkonzept

Vorträge

AG / Team SLK

Herzlich willkommen

auf der Homepage von Susanne Lin-Klitzing, die zum Wintersemester 2007/8 auf die Professur für die Pädagogik der Sekundarstufen an das Institut für Schulpädagogik im Fachbereich Erziehungswissenschaften an der Universität Marburg berufen wurde.

Unter diesem Link finden Sie Ausschnitte der Antrittsvorlesung von Susanne Lin-Klitzing und Uwe Hericks:
<http://www.youtube.com/watch?v=FN88WuXWdVA>

Auf den weiteren Seiten finden Sie Allgemeines zur Professur und deren Mitarbeiter/innen sowie aktuelle Nachrichten und Informationen über Lehre und Forschung.



Viel Vergnügen beim Stöbern!

Kontaktdaten:

Pilgrimstein 2
Raum 02003b
35037 Marburg

Tel.: 06421-28-24493
Fax: 06421-28-24483
E-Mail: linklitz@staff.uni-marburg.de

Bereichssuche



Homepage

Anleitung zur Sprechstundenanmeldung:

<https://www.uni-marburg.de/fb21/schulpaed/institut/personal/linklitz/sprechstunden>

Handbuch:

<https://www.uni-marburg.de/fb21/schulpaed/institut/personal/linklitz/dateien/handbuch.pdf>

Team AG SLK:

<https://www.uni-marburg.de/fb21/schulpaed/institut/personal/linklitz/teamslk>

Aufbau der Seminare

Grundsätzlich ...

- regelmäßige, aktive Teilnahme
- Nutzung der Lernplattform Ilias
- Vorbereitung der Basisliteratur
- Die Lehrveranstaltung kann für zwei Seminare angerechnet werden, da sie in „doppelten Sitzungen“ stattfindet und Sie zwei Leistungen erbringen.
- Die Prüfungsleistung besteht in der Regel aus einer (reflektierten) Sitzungsgestaltung.

Angebote der tutoriellen Beratung

Sitzungsgestaltung...

- Beratung bei der Planung der Sitzungsgestaltung
→ Siehe Ilias-Ordner „Hilfen zur Sitzungsgestaltung“
- Korrektur des Thesenpapiers (formal, nicht inhaltlich!)
→ Siehe „Handbuch - Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens in der Schulpädagogik“
- Unterstützung bei allen sonstigen Anliegen 😊

Angebote der tutoriellen Beratung

Sitzungsgestaltung...

- nachvollziehbare **Klärung der Sachverhalte** auf Basis **wissenschaftlicher Recherche**
 - **verständlicher Vortrag** (Sprechtempo, Lautstärke, freier Vortrag)
 - erkennbare und nachvollziehbare **Struktur** der Sitzungsgestaltung
 - gezielte Verknüpfung des Vortrages mit inhaltlich vertiefenden und **aktivierenden Lehr-Lern-Formen**
 - angemessene methodische und mediale Aufbereitung der Inhalte
- Erstellung eines Ablaufplans der Sitzung
- Erstellung eines Thesenpapiers

Ablaufplan einer Sitzung (Vorlage)

Sitzung xxx im Seminar xxx

Zeit	Person(en)	Inhalt/Thema	Lernziele/Kompetenzen	Sozialform	Unterrichtsmethode, Durchführung	Medien/Materialien

Hinweise

- *Person(en)*: beteiligte, moderierende Person(en)
- *Inhalt/Thema*: Kurzbeschreibung des Inhalts jeder Sitzungseinheit
- *Zeit*: exakte Zeitangaben (auch wenn Ihre Sitzung nicht wie ein Uhrwerk (ver)laufen soll und wird)
- *Lernziele / Kompetenzen*: angestrebte Lernziele bzw. Kompetenzen für die Teilnehmenden
- *Sozialform*: Einzelarbeit (EA), Partner_innenarbeit (PA), Gruppenarbeit (GA), Frontalunterricht (FU), Plenum (P)
- *Unterrichtsmethode, Durchführung*: bei Stationenarbeit z. B. Anzahl der Stationen, evtl. Gruppengröße, Erläuterung der Unterrichtsform notwendig etc.
Anregungen für Methoden finden Sie in den Methodenmerkblättern (Ilias, Seminarordner → Grundsätzliches)
→ Methoden sind kein Selbstzweck, sondern dienen einer vertieften inhaltlichen Auseinandersetzung!
- *Medien / Materialien*: alle eingesetzten Medien und Materialien zur eigenen Orientierung, Vorbereitung und Planung
- Vergessen Sie die Pausenzeit nicht (nur bei vierstündigen Seminaren)!
- Legen Sie Wert auf eine deutliche Phasierung der Seminarsitzung (z. B. Einstiegsphase, Erarbeitungsphase, Ergebnissicherung)

Sitzungsgestaltung...

- 1) Sie vereinbaren einen Termin für die tutorielle Beratung, die bis spätestens 2 Wochen vor der Sitzung stattfinden muss!
- 2) Sie senden das Thesenpapier sowie den vollständigen Ablaufplan bis Samstag 24:00 Uhr vor dem Beratungstermin an tutoren-agslk@staff.uni-marburg.de!
- 3) Alle Gruppenmitglieder nehmen an der Beratung teil und erhalten dann die korrigierten Unterlagen zurück.
- 4) Sie laden das Thesenpapier eine Woche vor Ihrer Sitzung in Ilias (Ordner „Thesenpapiere und Protokolle“) hoch und versenden es per Mail an alle Kursmitglieder!
→ Siehe Hinweise zum Thesenpapier Ordner „Hilfen zur Sitzungsgestaltung“

Weitere Prüfungsformen

Sitzungsprotokoll...

- 4-6 Seiten
 - Ergebnisprotokoll der Sitzung
 - formal und sprachlich korrekt
 - Siehe Hinweise im „Handbuch – Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens in der Schulpädagogik“
- 1) Tragen Sie sich in die Terminplanung ein!
 - 2) Sie senden uns Ihr Protokoll bis Samstag 24:00 Uhr via Mail zu!
 - 3) Sie erhalten das Protokoll mit Korrekturen und Anmerkungen danach zurück.
 - 4) Sie laden das Protokoll bis eine Woche nach der protokollierten Sitzung bei Ilias (Ordner „Thesenpapiere und Protokolle“) hoch und versenden es an alle Kursmitglieder!

Weitere Prüfungsformen

(Modulabschließende) Hausarbeit...

- Thema nach Absprache mit Frau Prof. Lin-Klitzing
- Abgabe im WiSe bis 15. März, im SoSe bis 15. September
- Formalia und weitere Hinweise zur Erstellung einer Hausarbeit im „Handbuch – Grundlagen wissenschaftlichen Arbeitens in der Schulpädagogik“
- Rückgabe ausschließlich in Verbindung mit einer Besprechung der Hausarbeit in der Sprechstunde
 - Anmeldung via Ilias, Anleitung auf der Homepage

Beispiel aus WiSe2015/16

- Anforderungen LEA-Studierende

Modul LEA 6 - *Medien, Schule und Gesellschaft*

- Voraussetzung: LEA1, LEA2 (LEA P)
- Studienleistung: Sitzungsprotokoll
- Modulprüfung: reflektierte Sitzungsgestaltung
- 6 LP für das gesamte Modul

Beispiel aus WiSe2015/16

- Anforderungen EGL-Studierende

Modul EGL10 *Spezielle schulische Handlungsfelder*

- Voraussetzung: EGL1
- Prüfungsleistung für ein Seminar: Sitzungsgestaltung
- Prüfungsleistung für zwei Seminare: Sitzungsgestaltung und
Sitzungsprotokoll
- 6 LP für zwei Seminare
- optional 9 LP bei modulabschließender Hausarbeit

Noch Fragen?

Wenden Sie sich jederzeit an uns!