

**Regelung zur Meldung der Abschlussarbeit ab WiSe 2022/23
(Stand 17.10.2022)**

Die Meldung zu Abschlussarbeiten findet am dem WiSe 2022/23 im Bachelorstudiengang und Masterstudiengang Erziehungs- und Bildungswissenschaft in folgenden Schritten statt.

1. Nehmen Sie Kontakt zu Ihrer Prüfer*in auf und besprechen Sie per Mail das Thema Ihrer Arbeit. Falls möglich und nötig, vereinbaren Sie einen (Telefon-/BBB-) Sprechstundentermin.
2. Laden Sie sich das Anmeldeformular herunter, füllen Sie die erste Seite am PC aus¹ und speichern Sie es auf Ihrem Rechner.
3. Drucken Sie die erste Seite aus und unterschreiben Sie sie.
4. Leiten Sie die unterschriebene Seite eingescannt² (oder im Original) und das digital ausgefüllte Formular an Ihren Prüfer / Ihre Prüferin weiter. Der/die Prüfer*in wird die Abschlussarbeit dem Prüfungsbüro melden.
5. Sie erhalten eine Bestätigung der Meldung vom Prüfungsbüro per E-Mail.
6. Kontrollieren Sie die Bestätigung der Meldung durch das Prüfungsbüro.
7. Bestätigen den Eingang der Meldung per E-Mail durch eine entsprechende Antwort.
8. Senden Sie die Bestätigung der Zulassung mit Originalunterschrift ans Prüfungsbüro oder reichen Sie das unterschriebene Formular dort persönlich ein.

¹ Da bei der Meldung keine Daten nachgereicht oder korrigiert werden können, achten Sie bitte sehr sorgfältig darauf, alle Felder auszufüllen und alle Angaben zu machen! Unvollständig ausgefüllte Anträge können nicht bearbeitet werden, da spontane Korrekturen und Ergänzungen per Mail nicht möglich sind!

² Bitte verschicken Sie keine Handyfotos/Bilddateien, sondern einen Scan als pdf, z. B. über das Smartphone mit einer App (z.B. "Simple Scan").