

# Inhaltsverzeichnis

|   |          |
|---|----------|
| <b>1 Citavi Installieren</b>                                    | <b>1</b> |
| <b>2 Account erstellen und Lizenz abrufen (über Shibboleth)</b> | <b>1</b> |
| 2.1 In Citavi anmelden . . . . .                                | 2        |
| 2.2 Citavi-Account verwalten (im Browser) . . . . .             | 4        |
| 2.3 Authentisierung über Shibboleth . . . . .                   | 5        |
| <b>3 Vorgehen bei bestehendem Account</b>                       | <b>8</b> |
| <b>4 Informationen und Support</b>                              | <b>9</b> |

**Cloud-Projekte** Ab Version 6 hielten in Citavi zu Beginn 2018 **“Cloud-Projekte”** Einzug. Damit Sie bei der Nutzung der Account abhängigen Funktionen mehr Kontrolle über Ihre Daten haben ist neben der klassischen Registrierung die Authentisierung über die Zugangsdaten Ihres Students- oder Staff-Accounts möglich. Sie erhalten so einfach und schnell einen persönlich Citavi-Account und die Nutzungsrechte der Campuslizenz.

## 1 Citavi Installieren

- Laden Sie den Installer herunter: <https://www.citavi.com/de/download>
- Folgen Sie den Anweisungen

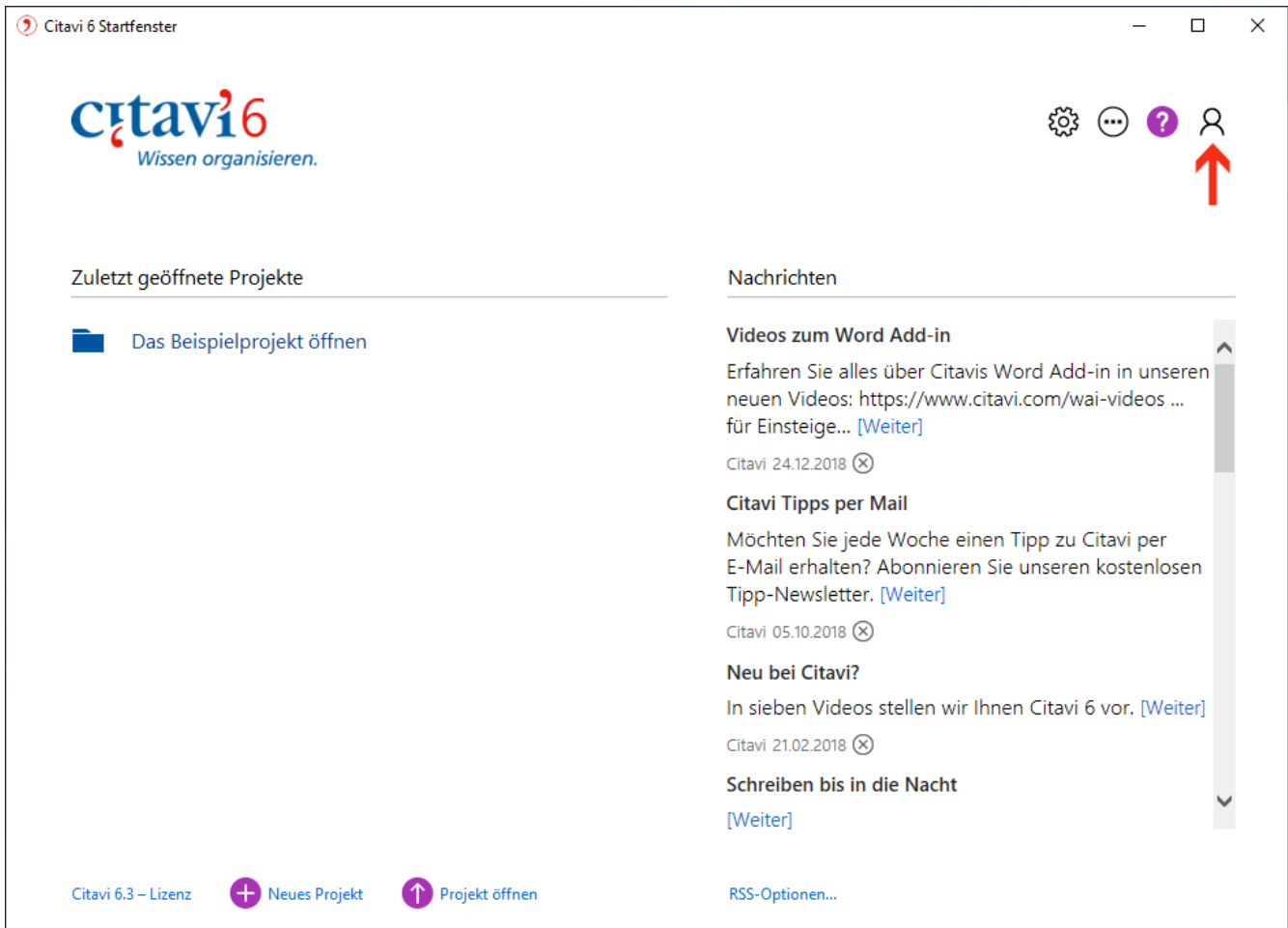
Auf den meisten PCs der Philipps-Universität ist Citavi vorhanden.

## 2 Account erstellen und Lizenz abrufen (über Shibboleth)

Shibboleth ist ein Verfahren mit dem Sie sich gegenüber anderen Diensten online als Angehöriger der Philipps-Universität ausweisen, und diese so mit den gleichen Anmeldedaten nutzen können (<https://www.uni-marburg.de/hrz/internet/shibboleth>). Über dieses Verfahren können Sie sich mit Ihrem Citavi Account im Browser oder direkt in Citavi anmelden und die Campuslizenz der Uni nutzen. Bei der ersten Anmeldung wird im Hintergrund automatisch ein Citavi-Account für Sie angelegt, **eine weitere Registrierung ist nicht erforderlich.**

## 2.1 In Citavi anmelden

Starten Sie Citavi.






Wenn sich der Anmeldedialog nicht von selbst öffnet, klicken Sie auf das Symbol in der rechten oberen Ecke. Eine Registrierung ist nicht notwendig. Geben Sie an, dass Sie bereits einen Citavi-Account besitzen.


Citavi ×

# citavi login

Melden Sie sich an über

   **Meine Hochschule**

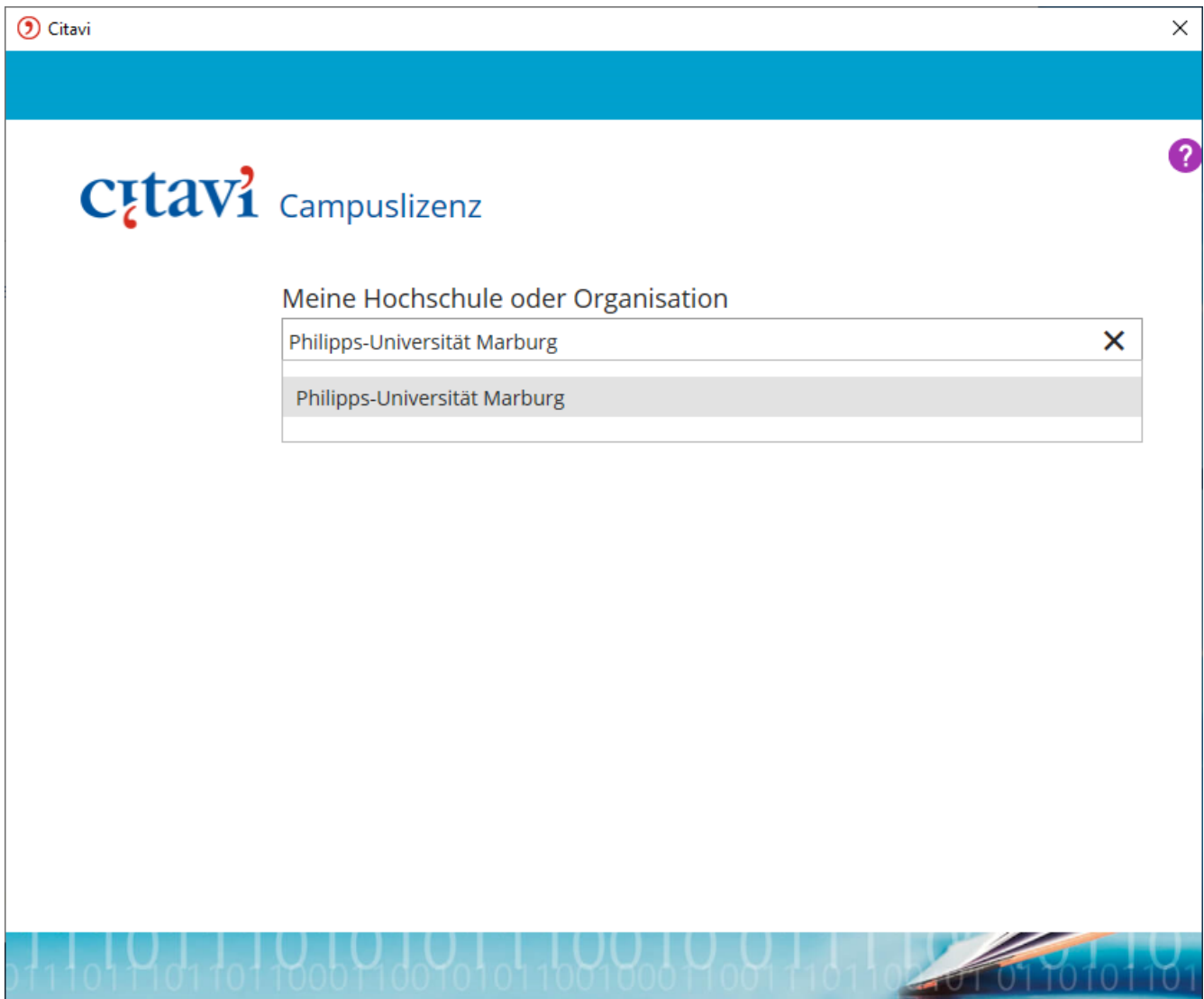
oder mit



[Passwort vergessen?](#)

Noch ohne Account?  
[Hier kostenlos registrieren!](#)

Wählen Sie "Meine Hochschule".



Wählen Sie "Philipps-Universität Marburg" (nutzen Sie die Autovervollständigung).

## 2.2 Citavi-Account verwalten (im Browser)

Im Browser können Sie die Citavi-Anmeldeseite der Philipps-Universität direkt aufrufen:

<https://www.citavi.com/uni-marburg>

Sie können hier nach der Anmeldung über Shibboleth Ihren Citavi-Account verwalten.

## 2.3 Authentisierung über Shibboleth

Citavi

Philipps  Universität Marburg

Web-Login (Shibboleth)

# Anmelden bei



*Organize your knowledge.*

**Citavi Account**

Details anzeigen ▾ Switch to English

Benutzername

Passwort

Anmeldung nicht für weitere Dienste speichern

Lösche die frühere Einwilligung zur Weitergabe Ihrer Informationen an diesen Dienst.

**ANMELDEN**

Melden Sie sich mit Ihren Students bzw. Staff Account Daten an.

Citavi

Philipps  Universität Marburg

Web-Login (Shibboleth)

Sie sind derzeit als Benutzer " " angemeldet.  
(Falls Sie den Benutzer wechseln möchten, sollten Sie sich zuerst abmelden.)

## Weitergabe von Informationen

Sie sind dabei auf diesen Dienst zuzugreifen:



*Organize your knowledge.*  
**Citavi Account**

**Anbieter:**  
Swiss Academic Software GmbH

**Beschreibung dieses Dienstes:**  
Im Citavi Account stellen wir die Lizenzdaten für Citavi zur Verfügung.  
Zur Website des Dienstes

Citavi

Web-Login (Shibboleth)

Zur Website des Dienstes

| AN DEN DIENST ZU ÜBERMITTELNDE INFORMATIONEN |   |
|--|---|
| E-Mail                                       | .uni-marburg.de                           |
| Zugehörigkeit + Domain                       | member@uni-marburg.de                     |
| Berechtigung                                 | urn:mace:dir:entitlement:common-lib-terms |

Datenschutzinformationen dieses Dienstes

Sind Sie damit einverstanden, dass diese Informationen jedes Mal übertragen werden, wenn Sie auf diesen Dienst zugreifen?

**AKZEPTIEREN**   **ABLEHNEN**

Host: vhrz287.HRZ.Uni-Marburg.DE

**Hochschulrechenzentrum (HRZ)**  
Hans-Meerwein-Straße 6  
35032 Marburg

+49 6421/28-28282 (Helpdesk)  
helpdesk@hrz.uni-marburg.de

Am Ende der Seite können Sie die Weitergabe Ihrer Daten bestätigen.

Citavi

**citavi** Angaben für Ihren Citavi Account

Titel *Titel*

Vorname(n) |

Nachname *Nachname*

E-Mail-Adresse .uni-marburg.de

Ich stimme [Datenschutzerklärung](#) und [Nutzungsvereinbarung](#) zu

Fertig

Nach erfolgreicher Authentisierung können Sie bei der ersten Anmeldung weitere Informationen für Ihren Citavi-Account angeben und die Erstellung abschließen. Der Anmeldevorgang kann beim ersten Mal einige Sekunden dauern.

### 3 Vorgehen bei bestehendem Account

Wenn Sie bereits einen Citavi Account besitzen können Sie diesen wie bisher weiter nutzen. Möchten Sie zukünftig die Anmeldung per Shibboleth nutzen, müssen Sie zunächst (wie hier beschrieben) einen neuen Account über Shibboleth erstellen. Anschließend können Sie dann beide Accounts zusammenführen.



The screenshot shows the 'Login-Daten' (Login Data) section of a Citavi account. A red arrow points to the 'E-Mail-Adressen' (Email Addresses) field. Below this field, there is text indicating that notifications are sent to the listed email addresses, with an example address '.uni-marburg.de'. There are also links for 'Neues Passwort' (New Password) and 'Weitere Zugänge' (Further Logins), with the latter listing 'Philipps-Universität Marburg'. The sidebar on the left contains 'Profil', 'Lizenz', and 'Account-Management'.

Da Sie wahrscheinlich die selbe E-Mail Adresse für beide Accounts verwenden ist es zunächst notwendig, in einem Ihrer Accounts eine andere E-Mail Adresse zu hinterlegen. Sie können eine externe Adresse verwenden. Siehe dazu: [http://www.citavi.com/sub/manual-account/de/index.html?adding\\_your\\_email\\_address.html](http://www.citavi.com/sub/manual-account/de/index.html?adding_your_email_address.html)

The screenshot shows the 'Account-Management' section of a Citavi account. The sidebar on the left has 'Account-Management' highlighted. The main content area features two sections: 'Sie haben mehrere Citavi Accounts?' with the instruction 'Hier können Sie zwei Accounts zusammenführen.' and 'Sie möchten Ihren Citavi Account löschen?' with the instruction 'Hier informieren wir Sie über den Löschvorgang. Anschließend können Sie Ihren Account endgültig löschen.'

Nun können Sie die Zusammenführung im anderen Account auslösen (dem Account in dem Sie *keine* weitere Adresse hinterlegt haben). Siehe dazu:

[http://www.citavi.com/sub/manual-account/de/index.html?merging\\_your\\_accounts.html](http://www.citavi.com/sub/manual-account/de/index.html?merging_your_accounts.html)

## 4 Informationen und Support

### Links

- Citavi Campuslizenz: <https://www.uni-marburg.de/hrz/pc/softwareangebot/campuslizenzen/citavi>
- Shibboleth Uni-Marburg: <https://www.uni-marburg.de/hrz/internet/shibboleth>
- Citavi Account Manual: <https://www1.citavi.com/sub/manual-account/de/index.html>

### Support per E-Mail

- Citavi Support
- HRZ IT-Servicedesk