

Entrevista de trabajo

Objetivo:	Conocer y entrenar entrevistas de trabajo
Nivel:	B1 / B2
Competencia Léxica:	Presentarse Formas de cortesía Vocabulario ocupacional (horario, salario, empresa) Mis puntos fuertes y débiles Vocabulario del ámbito adecuado.
Competencia Gramatical:	Expresión oral Tratar a alguien de Usted Subjuntivo (Deseos) Los tiempos del pasado
Materiales necesarios:	Papel, bolígrafo Internet: Ejemplos de entrevistas en Youtube
Procedimiento:	<ol style="list-style-type: none"> 1. Buscar buenos ejemplos para entrevistas en el internet y mirarlos juntos. 2. Se puede hacer un juego de roles. Primero una persona debe que preguntar cosas típicas para una entrevista. Se usa siempre la forma de cortesía (Usted). Luego esta persona pregunta y la otra persona tiene que responder usando el subjuntivo y las formas del pasado (no olvides el Usted). Al final la persona que ha preguntado puede dar consejos para entrevistas de su país: Qué fue bien, que hay que hacer mejor... Luego se cambia los roles y se aprende algo de entrevistas en la otra cultura.
Consejos:	<p>Para crear un ambiente real, se puede traer su CV y una carta de motivación.</p> <p>Preguntas ejemplarias:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cuales son sus puntos fuertes y débiles? • Ya tienen experiencia con este tipo de trabajo? • Porque Usted quieren trabajar para nuestra empresa? • Que pensamiento han hecho según el salario? <p>Se puede cambiar el ambito tambien en una entrevista para la universidad (p.ej.: solicitud para un master).</p>