|  |  |
| --- | --- |
| Philipps-Universität – Die Präsidentin – II B – 35032 Marburg[Anschrift Serienbrief] | [Fachbereich/FB-freie Einrichtung][Abteilung][Sachbearbeiter/in]Zentrale 06421 / 28-20Tel. 06421 / 28Fax 06421 / 28E-Mail: Internet [www.uni-marburg.de](http://www.uni-marburg.de)Raum Az.:  |
|  | Marburg, 06.01.2022 |

**Ihre Bewerbung vom [Datum] auf die Stellenausschreibung als [Berufsbezeichnung];**

**Kennziffer: […]**

Sehr geehrte[Anrede Serienbrief],

gerne bestätige ich den Eingang Ihrer Bewerbung und bedanke mich für Ihr Interesse an der ausgeschriebenen Stelle als

**[Berufsbezeichnung].**

Nach Ablauf der Bewerbungsfrist werden Ihre Bewerbungsunterlagen an die zuständige Auswahlkommission weitergeleitet. Das Auswahlverfahren nimmt erfahrungsgemäß einige Wochen in Anspruch. Ich bitte Sie daher um etwas Geduld.

Nach der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO) und dem Hessischen Datenschutz- und Informationsfreiheitsgesetz (HDSIG) mache ich Sie darauf aufmerksam, dass Ihre Daten elektronisch gespeichert und verarbeitet werden. Bitte beachten Sie auch die [Informationen für Bewerberinnen und Bewerber zur Datenverarbeitung im Bewerbungsverfahren](https://www.uni-marburg.de/de/universitaet/administration/verwaltung/dezernat2/personalabteilung/bewerber/info_datenverarbeitung)auf der Homepage der Philipps-Universität (<https://www.uni-marburg.de/karriere>).

Im Auftrag

[Name]