

Für den **Forschungscampus Mittelhessen** der Philipps-Universität Marburg, der Technischen Hochschule Mittelhessen und der Justus-Liebig-Universität Gießen ist in organisatorischer Anbindung an die **Präsidialverwaltung der Justus-Liebig-Universität Gießen (JLU)** ab 23.05.2021 befristet für die Dauer der Mutterschutzfrist und der Elternzeit der Stelleninhaberin – voraussichtlich bis 31.08.2022– eine **Vollzeitstelle** mit einer/einem Verwaltungsangestellten als

Projektreferent/in

zu besetzen. Bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen erfolgt die Vergütung nach Entgeltgruppe 13 Tarifvertrag Hessen (TV-H).

Aufgaben:

Sie unterstützen die Geschäftsführung beim Betrieb und der Weiterentwicklung des Forschungscampus Mittelhessen, im Einzelnen:

- Forschungsbezogene Planung und Strategieentwicklung, Vor- und Nachbereitung sämtlicher Gremiensitzungen und Mitarbeit in Arbeitsgruppen
- Koordination des Bereichs Wissenschaftlicher Nachwuchs, insbesondere operative Leitung der Kooperativen Promotionsplattform und des Promotionszentrums für Ingenieurwissenschaften
- Selbständige Konzeption, Implementierung und Koordination von Maßnahmen zur Nachwuchsförderung
- Abstimmung der Forschungsaktivitäten der drei beteiligten Hochschulen
- Administrative Koordination und budgetäre Überwachung von Teilprojekten
- Eigenverantwortliche Konzeption und Durchführung von Veranstaltungen und Workshops
- Öffentlichkeitsarbeit, inkl. Konzeption von Informationsmaterialien im Web- und Printformat, Entwicklung der Kommunikationsstrategie, Vorbereitung von Präsentationen
- Selbständige Führung des Berichtswesens

Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium und Berufserfahrung im Wissenschaftsmanagement. Eine Promotion ist von Vorteil
- Sehr gute Kenntnisse in den Bereichen der Hochschulverwaltung (Organisationsstruktur sowie Planungs- und Entscheidungsprozesse)
- Erfahrungen in der Koordination von (Drittittel-)Projekten und/oder im Hochschulmarketing sind von Vorteil
- Herausragende konzeptionelle Fähigkeiten, mikropolitische Gespür sowie eine sehr gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit in Wort und Schrift
- Ausgeprägte Eigeninitiative, strategisches und analytisches Denkvermögen, eine strukturierte Arbeits- und ergebnisorientierte Vorgehensweise, Flexibilität, Teamfähigkeit, die Fähigkeit zur kooperativen, zielgruppenorientierten Kommunikation, Belastbarkeit und ein sicheres Auftreten werden erwartet
- Sehr gute Englischkenntnisse sind unentbehrlich

Die JLU versteht sich als eine familiengerechte Hochschule. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen. Ehrenamtliches Engagement wird in Hessen gefördert. Soweit Sie ehrenamtlich tätig sind, wird gebeten, dies in den Bewerbungsunterlagen anzugeben, wenn das Ehrenamt für die vorgesehene Tätigkeit förderlich ist. Eine Teilung der Stelle in zwei Halbtagsstellen ist nach dem Hessischen Gleichberechtigungsgesetz grundsätzlich möglich.

Bei Rückfragen wenden Sie sich bitte an die Geschäftsführerin des Forschungscampus Mittelhessen, Dr. Eva-Maria Aulich (eva-maria.aulich@fcmh.de, 0641 99 16480).

Ihre Bewerbung (keine E-Mail) richten Sie bitte unter Angabe der **Referenznummer 173/Z** mit den üblichen Unterlagen bis zum **23.03.2021** an **Frau Dr. Eva-Maria Aulich, Forschungscampus Mittelhessen, Senckenbergstraße 3, 35390 Gießen**. Bewerbungen Schwerbehinderter werden – bei gleicher Eignung – bevorzugt. Wir bitten, Bewerbungen nur in Kopie und ohne Hefter/Hüllen vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden.