

Philipps



**Universität
Marburg**

An der Universitätsbibliothek, Benutzungsabteilung, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31.07.2019 mit der Möglichkeit der Verlängerung die Stelle einer/eines

Fachangestellten für Medien - und Informationsdienste im Sachgebiet Ausleihe / Fernleihe

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt bei Vorliegen der tariflichen Voraussetzungen nach **Entgeltgruppe 6** des Tarifvertrages des Landes Hessen.

Zu den Aufgaben gehören die Ausleihe und Rücknahme von Medien, die Einnahme von Gebühren, das Zulassen von Nutzerinnen/Nutzern zur Ausleihe, die Bearbeitung schwieriger Fälle sowie die kundenorientierte Beratung der Nutzer/-innen zu allen Fragen der Ausleihe. Die einzustellende Person unterstützt daneben das hausinterne Clearing, d. h. die Klärung des Verbleibs nicht aufgefundener Medien, und arbeitet an der Erstauskunft an der Eingangstheke mit. Außerdem gehören Ordnungsarbeiten im Gebäude zum Aufgabenspektrum.

Vorausgesetzt werden eine abgeschlossene Ausbildung zur/zum Fachangestellten für Medien- und Informationsdienste, Erfahrung in der Leihstelle und in der Beratung von Nutzerinnen/Nutzern, technisches Verständnis sowie umfassende Kenntnisse des Ausleihsystems, der Gebührenordnung, der Benutzungsmodalitäten, räumlichen Zusammenhänge und der Geschäftsabläufe. Daneben werden Teamfähigkeit, kommunikative Kompetenz (mündlich und schriftlich), Belastbarkeit, Serviceorientierung sowie ein freundliches und souveränes Auftreten auch in Beschwerde- und Konfliktsituationen erwartet.

Für Fragen wenden Sie sich bitte an Frau Dr. Rohde unter 06421-28 25125.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Bewerberinnen und Bewerber mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Eine Besetzung des Arbeitsplatzes in Teilzeit (§ 9 Abs. 2 Satz 1 HGIG) sowie eine Reduzierung der Arbeitszeit sind grundsätzlich möglich. Bewerberinnen/Bewerber mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bewerbungsunterlagen sind bis zum 10.08.2018 unter Angabe der Kennziffer UV-0052-ub-faz-2018 an die Direktorin der Universitätsbibliothek Marburg, Dr. Andrea Wolff-Wölk, Deutschhausstr. 9, 35032 Marburg oder als eine PDF-Datei an verwaltung@ub.uni-marburg.de zu senden.