

An der **Universitätsbibliothek Marburg**, Abteilung Benutzung, ist zum **nächstmöglichen Zeitpunkt** die unbefristete **Vollzeitstelle** einer/eines

## Referentin / Referenten im Sachgebiet Lernzentrum (m/w/d)

zu besetzen. Die Eingruppierung erfolgt je nach Qualifikation und bei Erfüllung der tariflichen Voraussetzungen nach **Entgeltgruppe 13** des Tarifvertrages des Landes Hessen.

Wir bieten ein interessantes und vielschichtiges Tätigkeitsfeld in einer modernen wissenschaftlichen Bibliothek mit einem umfangreichen Literatur- und Informationsangebot für Forschung, Lehre und Studium an der Philipps-Universität Marburg. Zum weiteren Ausbau unserer Serviceangebote suchen wir eine Persönlichkeit, die unser Team in der Benutzungsabteilung verstärkt.

Dort erwartet Sie ein abwechslungsreiches Aufgabenfeld in einer angenehmen und kollegialen Arbeitsatmosphäre. Als stellvertretende Leitung des Sachgebiets Lernzentrum entwickeln und koordinieren Sie neue Kurs- und Beratungsangebote in den Feldern Informationskompetenz, Schreibberatung, Wissensmanagement und Literaturverwaltung, erstellen elearning-Kurse und -Materialien und führen selbstständig Kurse und Schulungen für Studierende und Wissenschaftler/innen durch. Daneben organisieren Sie die bibliothekarische Auskunft und Beratung und entwickeln die vorhandenen Serviceangebote im Hinblick auf moderne, digitale Informationskanäle weiter. Außerdem gehören Weiterentwicklung und Pflege aller Kommunikations- und Auskunftsmittel in elektronischer und konventioneller Form wie das elektronische Leitsystem, Info-Bildschirme, Web-Präsenz und anderes zu Ihren Aufgaben. Die Universität erwartet von ihren Beschäftigten die Bereitschaft und Fähigkeit, sich ggf. in andere Aufgabenfelder einzuarbeiten und sie zu übernehmen.

Vorausgesetzt wird ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Diplom, Master, Staatsexamen oder vergleichbar) und eine erfolgreich abgeschlossene Laufbahnprüfung für den höheren Dienst an wissenschaftlichen Bibliotheken. Alternativ zur Laufbahnprüfung kann ausgeprägte Expertise im Bereich Hochschullehre und Didaktik nachgewiesen werden. Pädagogisch-didaktische Erfahrung in der Nutzer- und Schreibberatung sowie Kenntnisse im Erstellen von Informationsmitteln und elearning-Materialien sind in jedem Fall von Vorteil. Erwartet wird ein versierter Umgang mit unterschiedlichen Systemen IT-gestützter Infrastruktur sowie sehr gutes zielgruppenorientiertes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen in deutscher und englischer Sprache. Ebenfalls erwartet werden Organisationsfähigkeit, Belastbarkeit bei Arbeitsspitzen, Kommunikations- und Teamfähigkeit, ein freundliches und souveränes Auftreten, ausgeprägte Serviceorientierung sowie Bereitschaft zu Spätdiensten.

Für Fragen steht Ihnen Frau Dr. Ilona Rohde unter 06421-28 25125 gerne zur Verfügung.

Wir bieten z. Zt. das Landesticket mit kostenfreier Nutzung des ÖPNV innerhalb Hessens.

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Personen mit Kindern sind willkommen - die Philipps-Universität bekennt sich zum Ziel der familienfreundlichen Hochschule. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Aus betrieblichen Gründen ist die ganztägige Präsenz für den ausgeschriebenen Aufgabenbereich erforderlich.

Wir bitten darum, Bewerbungsunterlagen nur in Kopie vorzulegen, da diese nach Abschluss des Verfahrens nicht zurückgesandt werden. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **13.08.2021** unter Angabe der Kennziffer **ZE-0060-ub-ref-2021** an die Direktorin der Universitätsbibliothek Marburg, Frau Dr. Andrea Wolff-Wölk, Deutschhausstr. 9, 35037 Marburg oder als eine PDF-Datei an [personalservice@ub.uni-marburg.de](mailto:personalservice@ub.uni-marburg.de).