



Ausschreibungs-ID:
UV-0078-dezVI-shk-2025



Eintrittstermin:
nächstmöglich



Bewerbungsfrist:
24.08.2025



Entgeltgruppe:
SHK-Vergütung



Befristung:
1 Jahr



Umfang:
60 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

In der Universitätsverwaltung, Dezernat VI - Internationale Angelegenheiten, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet auf ein Jahr, mit der Möglichkeit der Verlängerung eine Stelle (60 Stunden pro Monat) als

Studentische Hilfskraft

zu besetzen.

Ihre Aufgaben:

- studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre
- Unterstützung der Koordinator*innen bei der Durchführung der Sonderprogramme „Hessen International Summer/Winter University“, „Intensive German Studies Program“ sowie Mithilfe bei der Durchführung anderer Sonderprogramme
- Planung der Anreise- und Orientierungsphasen der Programme sowie Betreuung der Teilnehmenden insbesondere in dieser Phase, ggf. Mitfahrt auf Exkursionen
- Unterstützung der Kommunikation mit internationalen Partnern, Studierenden und Wissenschaftler*innen im In- und Ausland in deutscher und englischer Sprache
- Unterstützung bei administrativen und organisatorischen Tätigkeiten sowie Rechercheaufgaben

Ihr Profil:

- Einschreibung an einer deutschen Hochschule
- zeitliche Flexibilität und verlässliche Verfügbarkeit zu den Zeiten der Anreise sowie der Programmvorbereitung (Mitte Juni bis Ende August bzw. Mitte Dezember bis Mitte Februar)
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- sichere Anwenderkenntnisse gängiger MS Office-Anwendungen
- selbstständige Arbeitsweise, hohe Kommunikationskompetenz, Organisationstalent, Teamgeist sowie sicheres und freundliches Auftreten
- gute Orientierung an der Universität und in der Stadt Marburg

Kontakt für weitere Informationen

Allegra Dawn Wittkowsky



+49 6421-28 25997



allegra.wittkowsky@verwaltung.uni-marburg.de

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 24.08.2025 unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID in einer PDF-Datei an isu@uni-marburg.de.



Gütesiegel
Familienfreundliche
Hochschule
Land Hessen



DCND
Dual Career Netzwerk Deutschland