

Antragsformular für den Vereinbarkeits-Fonds für Wissenschaftlerinnen mit familiärer Verantwortung in der Qualifikationsphase

1. Angaben zur Person

Anrede:

Titel:

Nachname:

Vorname:

Geburtsdatum:

Geburtsort:

Straße, Hausnummer:

PLZ, Ort:

Telefon:

E-Mail:

Ich nehme familiäre Verpflichtungen wahr in Form von:

Kinderbetreuung

Pflegeaufgaben

2. Angaben zu wissenschaftlicher Tätigkeit

Promovierende

Postdoc

Fachbereich:

Institut:

Betreuer*in:

Geplanter Abschluss der Qualifikationsarbeit:

Ich bin an der UMR

befristet beschäftigt.

unbefristet beschäftigt (ohne eigene Sachmittel).

Ich bekomme ein Stipendium.

Stipendiengeber:

Stellen Sie kurz Ihr Forschungsvorhaben vor (max. 1000 Zeichen):

3. Fördergegenstand

Bitte beschreiben Sie, welche Fördermaßnahme Sie beantragen (Studentische Hilfskraft oder Ausstattung des Heimarbeitsplatzes) und wie diese Maßnahme Ihr Forschungsvorhaben unterstützt. (Max. 1000 Zeichen)

Ich bestätige hiermit die Richtigkeit der von mir gemachten Angaben.

Datum und Unterschrift

Bitte füllen Sie dieses Antragsformular und es zusammen mit den im Folgenden aufgelisteten Dokumenten als eine PDF-Datei an Gleichstellung@verwaltung.uni-marburg.de.

- Kopie der Geburtsurkunde(n) des Kindes/der Kinder

Oder

- Unterlagen, die Ihre Pflegeaufgaben belegen

Für die Beschäftigung einer Studentischen Hilfskraft:

- Kopie des Arbeitsvertrages mit der Philipps-Universität Marburg
- Zustimmung eines Kostenstellenverantwortlichen, dass die SHK über sie/ihn beschäftigt werden kann (Bitte beachten Sie, dass es sich hierbei um eine Landeskostenstelle handelt; die Verwendung einer Drittmittelkostenstelle ist nicht möglich!).

Für Ausstattung eines Heimarbeitsplatzes:

- Bewilligungsschreiben des Stipendiengebers
- Eine Immatrikulationsbescheinigung der Philipps-Universität Marburg