

Kurzanleitung zur ILIAS-Babysitterbörse

Die Babysitterbörse ermöglicht Studierenden und Mitarbeitenden der Philipps-Universität Marburg, miteinander zum Thema Kinderbetreuung in Kontakt zu kommen.

Sie möchten Kinderbetreuung anbieten? Dann können Sie einen eigenen Eintrag als Babysitter*in erstellen.

Sie suchen eine Betreuung für Ihr Kind bzw. Ihre Kinder? Dann können Sie die vorhandenen Einträge durchsuchen und Babysitter*innen direkt kontaktieren.

1. Erste Schritte

Nachdem Sie der ILIAS-Gruppe beigetreten sind, sehen Sie zunächst den Objektblock „Erste Schritte“.

Lesen Sie dort zunächst die hinterlegten Informationen zum Datenschutz und führen Sie die dort beschriebenen Schritte durch. Anschließend erhalten Sie Zugriff auf die weiteren für Sie freigegebenen Inhalte der Babysitterbörse.

The screenshot displays the ILIAS user interface for the 'Datenschutzerklärung' (Data Protection Declaration) section. At the top, there is a navigation bar with a document icon and the title 'Datenschutzerklärung'. Below this, a progress bar shows two steps: 'Inhalt: D...' and 'Lernfortschritt'. The 'Inhalt: D...' step is currently active and highlighted with a red circle. The main content area is titled 'Datenschutzerklärung Babysitterbörse' and contains a download button with a document icon and the text 'Datenschutzerklärung Babysitterbörse'. Below this, a link is provided: 'Datenschutzerklärung_Babysitterbörse.pdf (169.30 KB)'. A breadcrumb trail at the bottom of the content area reads: 'Magazin > Präsidium und Verwaltung > Verwaltung > Familienservice > Babysitterbörse > Datenschutzerklärung > Zustimmung'. Below the breadcrumb trail, there is another navigation bar with a document icon and the title 'Datenschutzerklärung'. This bar also shows the progress bar with 'Zustimm...' and 'Lernfortschritt'. The 'Zustimm...' step is active. The main content area is titled 'Zustimmung' and contains a text box with the following text: 'Ich habe die Datenschutzerklärung für die Babysitterbörse auf ILIAS gelesen und verstanden. Ich akzeptiere die darin aufgeführten Erklärungen und Regelungen. Mir ist bewusst, dass ich meine Zustimmung jederzeit widerrufen kann.' Below the text box, there are two radio buttons: 'Ja' (selected) and 'Nein'. A green checkmark is visible next to the 'Ja' option. At the bottom of the content area, there is a button labeled 'Auswerten'.

Für Babysitter*innen

2. Einen eigenen Eintrag erstellen

Voraussetzung für einen Eintrag als Babysitter*in ist, dass Sie mindestens 18 Jahre alt sind.

Im Objektblock „Übersicht BabysitterInnen“ finden Sie die Datensammlung „BabysitterInnen Marburg“.

Über den grünen Button „Eintrag hinzufügen“ können Sie Ihren eigenen Eintrag erstellen.

Diese Angaben sind Pflicht:

- Vorname
- Erfahrung
- Sprache(n)
- Mobilität
- Geschlecht
- E-Mail-Kontakt
- Geburtsjahr

Diese Angaben sind freiwillig:

- Nachname
- Studiengang
- zusätzliche Qualifikationen
- Wohnort
- weitere Kontaktmöglichkeiten
- „Warum solltet ihr mich anfragen?“
- Foto

Da Eltern die Einträge nach bestimmten Kriterien durchsuchen und filtern können, empfehlen wir, auch bei den freiwilligen Angaben diejenigen Informationen zu ergänzen, die für Eltern bei der Suche nach einer geeigneten Betreuungsperson hilfreich sein könnten.

Das Auslassen freiwilliger Angaben hindert Sie jedoch nicht daran, einen Eintrag zu veröffentlichen.

3. Hinweise zu einzelnen Angaben

Studiengang

Die Angabe Ihres Studiengangs kann Eltern beispielsweise einen Eindruck von Ihren Interessen oder möglichen pädagogischen Vorkenntnissen geben.

Erfahrung

Geben Sie bitte nur Betreuungserfahrungen und Erfahrungen mit Altersgruppen an, die Sie tatsächlich bereits gesammelt haben.

Zusätzliche Qualifikationen

Geben Sie ausschließlich Qualifikationen an, die Sie tatsächlich erworben haben. Eltern können gegebenenfalls einen entsprechenden Nachweis erfragen.

Bitte beachten Sie: „Erste Hilfe am Kind“ bezeichnet eine spezifische Zusatzqualifikation. Ein allgemeiner Erste-Hilfe-Kurs, beispielsweise im Rahmen des Führerscheinerwerbs, ist damit nicht gemeint.

Wohnort

Im Dropdown-Menü finden Sie sowohl Marburger Stadtteile als auch Orte in der Umgebung. Wählen Sie den Ort aus, von dem aus Sie in der Regel zur Kinderbetreuung starten können.

E-Mail-Kontakt

Sofern Sie Ihren Students-Mailaccount regelmäßig überprüfen, empfehlen wir Ihnen, diesen als Kontaktadresse zu verwenden.

Tragen Sie in das entsprechende Feld ausschließlich eine gültige E-Mail-Adresse ein.

Geben Sie im Feld „Titel“ bitte

„Mail an [Vorname]“

ein. Dieser Titel wird Eltern als anklickbarer Link angezeigt, über den sie Ihnen direkt eine E-Mail schreiben können.

Foto

Sie können Ihrem Eintrag freiwillig ein Foto hinzufügen. Verwenden Sie bitte nur Fotos, die Sie im Rahmen der Babysitterbörse verwenden dürfen. Weitere Hinweise hierzu finden Sie in den Nutzungsbedingungen.

4. Eintrag speichern, bearbeiten oder löschen

Wenn Sie alle Pflichtfelder sowie die gewünschten freiwilligen Angaben ausgefüllt haben, können Sie Ihren Eintrag speichern.

Sie können Ihren Eintrag anschließend jederzeit ändern:

„Aktionen → Bearbeiten“

Wenn Sie keine Anfragen mehr erhalten möchten, können Sie Ihren Eintrag entfernen:

„Aktionen → Löschen“

Bitte beachten Sie, dass ein gelöschter Eintrag nicht wiederhergestellt werden kann.

Halten Sie Ihre Angaben möglichst aktuell. Ändern Sie insbesondere Angaben, die nicht mehr zutreffen, oder löschen Sie Ihren Eintrag, wenn Sie aktuell oder dauerhaft keine Betreuungsanfragen mehr erhalten möchten.

5. Jährliche Aktualitätsprüfung

Einmal im Jahr überprüfen wir, welche Einträge noch aktuell sind.

Hierzu erhalten alle eingetragenen Babysitter*innen eine E-Mail vom Familienservice. Wenn Ihr Eintrag weiterhin bestehen bleiben soll, müssen Sie dies innerhalb von vier Wochen nach Versand der E-Mail bestätigen.

Wenn wir innerhalb dieser Frist keine Rückmeldung erhalten, entfernen wir Ihren Eintrag aus der Babysitterbörse.

Achten Sie daher darauf, dass die von Ihnen angegebene E-Mail-Adresse aktuell ist und Sie das entsprechende Postfach regelmäßig überprüfen.

Für Eltern

6. Babysitter*innen suchen

Im Objektblock „Übersicht BabysitterInnen“ finden Sie die Datensammlung „BabysitterInnen Marburg“.

Dort sehen Sie die Informationen, die Babysitter*innen über sich selbst angegeben haben.

Sie können die Einträge nach folgenden Kriterien filtern:

- Wohnort
- Sprache(n)
- Geschlecht

Außerdem können Sie die Einträge innerhalb der einzelnen Spalten auf- oder absteigend sortieren.

Bitte beachten Sie, dass die Angaben von den Babysitter*innen selbst gemacht werden. Erfahrungen, Qualifikationen und sonstige Angaben werden vom Familienservice grundsätzlich nicht überprüft.

7. Babysitter*innen kontaktieren

In der Spalte „E-Mail-Kontakt“ finden Sie bei den jeweiligen Einträgen einen Link „Mail an [Vorname]“.

Wenn Sie diesen Link auswählen, öffnet sich – abhängig von den Einstellungen Ihres Browsers und Endgeräts – Ihr standardmäßig eingerichtetes E-Mail-Programm oder Sie können eine geeignete Anwendung auswählen.

Sie können anschließend direkt eine Anfrage an die betreffende Person senden.

8. Was gehört in eine erste Anfrage?

Damit Babysitter*innen einschätzen können, ob die Betreuung für sie infrage kommt, empfehlen wir, bereits in Ihrer ersten Nachricht einige grundlegende Informationen anzugeben:

- Anzahl und Alter der zu betreuenden Kinder
- gesprochene bzw. gewünschte Sprache(n)
- gewünschte Tage und Zeiten bzw. Häufigkeit der Betreuung
- voraussichtlicher zeitlicher Umfang
- gewünschte Aufgaben bzw. Art der Betreuung
- für die Betreuung relevante Besonderheiten, beispielsweise Haustiere oder der Wunsch nach Unterstützung bei Schulaufgaben
- Ihre Kontaktdaten
- gegebenenfalls einen Vorschlag für ein erstes Kennenlernen

Bitte formulieren Sie Ihre Anfrage respektvoll und geben Sie zunächst nur die personenbezogenen Informationen über sich und Ihre Kinder weiter, die für die Kontaktaufnahme erforderlich sind.

9. Vor der ersten Betreuung

Die Babysitterbörse ermöglicht zunächst nur die Kontaktaufnahme. Ob Sie anschließend miteinander eine Betreuung vereinbaren, entscheiden Sie selbst.

Vor der ersten Betreuung kann es sinnvoll sein, sich persönlich kennenzulernen und beispielsweise folgende Punkte zu besprechen:

- Aufgaben und Erwartungen
- Betreuungszeiten und Dauer
- Vergütung und Zahlungsweise
- Erreichbarkeit der Eltern während der Betreuung
- Besonderheiten und Bedürfnisse des Kindes bzw. der Kinder
- Allergien oder andere für die Betreuung relevante Informationen
- Verhalten in Notfällen
- gegebenenfalls gewünschte Nachweise über angegebene Qualifikationen
- Vorgehen bei Verspätungen oder kurzfristigen Absagen

Die konkreten Vereinbarungen treffen Eltern und Babysitter*innen eigenverantwortlich miteinander.

10. Probleme oder unangemessene Anfragen?

Wenn Sie unangemessene oder missbräuchliche Nachrichten erhalten oder Ihnen eine missbräuchliche Nutzung der Babysitterbörse auffällt, wenden Sie sich bitte an:

Familienservice@verwaltung.uni-marburg.de

Soweit dies für die Prüfung hilfreich ist, können Sie die betreffende Nachricht bzw. weitere relevante Informationen mitsenden.

Die verbindlichen Regeln für die Nutzung der Babysitterbörse finden Sie in den [Nutzungsbedingungen](#).