



Lehramt international in Marburg
<https://www.uni-marburg.de/de/zfl/projekte/lima>

Handreichung: Checkliste Auslandsstudium

Stand: Februar 2023

Liebe Studierende,

in dieser Handreichung haben wir Sie einige Informationen und Ressourcen zusammengestellt, die bei der Planung eures Auslandsstudiums helfen können.

Bei Fragen, Anmerkungen oder Ergänzungen zu dieser Handreichung schreibt uns gern an LiMa@uni-marburg.de.

Viel Erfolg bei der Planung,

Ihr LiMa-Team

18 Monate bis zur Abreise

- Für ein Land und ein Fach entscheiden
- Studienplanung:** Wir empfehlen einen Auslandsaufenthalt nach dem ersten Drittel Ihres Studiums.
- Spracherwerb:** Klären Sie, welchen Sprachkurs Sie machen können, um Ihre Kommunikation im Zielland zu verbessern und welche Sprachkenntnisse Ihr Programm voraussetzt. Der Sprachnachweis muss i.d.R. spätestens bei der Bewerbung vorliegen.
- Bewerbung:** Die Bewerbung für ein Auslandsstudium unterscheidet sich je nach Programm. Für ERASMUS+ läuft die Bewerbung etwa über mobility online. In der Regel benötigen Sie für die Bewerbung einen Lebenslauf, Motivationsschreiben, ein Transcript of Records, Sprachnachweise und gegebenenfalls noch weitere Dokumente, wie akademische Gutachten oder Zeugnisse.

6 Monate bis zur Abreise

- Finanzierungsfragen klären:** Die Datenbank mit Länderinformationen vom Deutschen Akademischen Austauschdienst kann bei der Recherche helfen: <https://www.daad.de/de/laenderinformationen/>. Planen Sie bei der Berechnung folgende Kosten ein: An- und Abreise, Studiengebühren, Unterkunft, Krankenversicherung, Lebensmittel, Kosten für Sprachkurse, Reiseimpfungen, Visum, Notfälle, Kleidung, Reisen und Aktivitäten vor Ort, usw.
- Wohnheimplatzbewerbung:** Kümmern Sie sich frühzeitig um eine Unterkunft in Ihrem Zielland und bewerben Sie sich für einen Wohnheimplatz. Häufig ist die



Lehramt international in Marburg

<https://www.uni-marburg.de/de/zfl/projekte/lima>

Bewerbung für ein Wohnheim bereits vor der Bewerbung bei der Gasthochschule möglich.

- Visum:** Für Fragen zum Visum informieren Sie sich bei der Botschaft oder dem Konsulat Ihres Ziellandes in Deutschland.
- Gegebenenfalls Reisepass und Personalausweis erneuern**
- Anmeldung Sprachkurs:** Für die Sprachkurse melden Sie sich in der Regel bei der Gastuniversität an. Da semestervorbereitende Sprachkurse früher beginnen, ist auch die Anmeldefrist oft früher. Informieren Sie sich frühzeitig über die Fristen.

3 Monate bis zur Abreise

- Learning Agreement before mobility:** Das Learning Agreement ist eine Vereinbarung zwischen Ihnen, der Gasthochschule und der Philipps-Universität Marburg, in welcher festgehalten wird, welche Veranstaltungen Sie an der Gasthochschule belegen und wie diese in Ihrem Studiengang angerechnet werden.
- Buddy-Programm-Bewerbung:** Mithilfe von Buddy-Programmen oder Mentoring-Programmen können internationale Studierende Kontakt mit Studierenden der Gasthochschule aufnehmen.
- Krankenversicherung und andere Versicherungen:** Informieren Sie sich bei Ihrer Krankenversicherung und ggf. bei Ihrer Haftpflichtversicherung oder weiteren Versicherungen, ob und in welchem Umfang diese auch in Ihrem Zielland gelten. Einige Stipendien beinhalten auch Krankenversicherungen.
- Impfungen und gesundheitliche Vorsorge:** Um in manche Länder einreisen zu können, müssen bestimmte Impfungen vorgewiesen werden. Informieren Sie sich hierzu auf der Internetseite des Auswärtigen Amtes. Hier finden Sie auch weitere Sicherheitshinweise, die unbedingt im Zielland beachtet werden sollten.
- Liste mit Notfallkontakten erstellen:** Wir empfehlen Ihnen, sich eine Liste mit den wichtigsten Notfallkontakten zu erstellen (etwa der örtlichen Polizei, dem ärztlichen Notdienst / Krankenhaus, Kreditkartensperrung etc.).

Während des Auslandsstudiums

- Confirmation of Start of Study Period:** Diese Bescheinigung bestätigt Ihren ersten studienrelevanten Aufenthaltstag (inkl. Orientierungsveranstaltung).
- Anmeldung vor Ort:** Beachten Sie hierfür die Informationen Ihrer Gastuniversität. Häufig ist eine Anmeldung vor Ort in den ersten Tagen oder Wochen bei Einwohnermeldeamt, Ausländerbehörde oder Polizei nötig.



Lehramt international in Marburg

<https://www.uni-marburg.de/de/zfl/projekte/lima>

- Learning Agreement during mobility:** In diesem Dokument werden Änderungen Ihres Learning Agreements, z.B. aufgrund veränderter Kursbelegung vor Ort, festgehalten. Beachten Sie, dass die Kurszuteilung auf ganz unterschiedliche Arten organisiert sein kann.

Kurz vor Rückkehr

- Vor der Rückkehr nach Marburg müssen einige Vorbereitungen getroffen werden. Hierzu gehört etwa, wichtige Dokumente zu sammeln, wie zum Beispiel
 - Transcript of Records
 - Learning Agreement after Mobility
 - Confirmation of Study Period.

Nach der Rückkehr

- Erfahrungsbericht:** Für einige Programme und Stipendien ist ein Erfahrungsbericht erforderlich.

Abhängig von anderen Fristen

- Rückmeldung in Marburg:** Auch, wenn Sie ein Semester im Ausland verbringen, ist es wichtig, sich in Marburg innerhalb der Fristen zurückzumelden. Der AStA bietet Möglichkeiten zur Rückerstattung des Semestertickets an.
- Rückerstattung des Semestertickets:** Dies ist postalisch beim AStA möglich. Weitere Informationen finden Sie unter <https://www.asta-marburg.de/service/rueckerstattungen/>,